Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Département fédéral de l'environnement, des transports,
de l'énergie et de la communication (DETEC)

Utilisateurs : FA VM/BM

Numéro du document : ASTRA-D-BD8C3401/171

6 février 2023

Guide
« Méthodes d'authentification FA VM/BM sur eIAM-BIT »

1 Situation de départ

Les applications pour la gestion du trafic et des chantiers (FA VM/BM) permettent de s'authentifier avec deux méthodes différentes. Comme SuissId est mis hors service et que c'était une de deux méthodes, une nouvelle méthode a dû être trouvé, pour toujours pouvoir offrir une alternative à l'authentification par carte de puce de la Confédération ou des cantons. Avec la mise en service de la nouvelle méthode, les utilisateurs s'authentifieront par le portail eIAM de l'office fédéral de l'informatique et de la télécommunication (OFIT). Par conséquence, **l'authentification de tous les utilisateurs change**. Ces changements ainsi que les dépendances et conditions sont décrites dans les chapitres suivants. Les personnes qui peuvent être contactés en cas d'erreurs ou de problèmes sont indiquées à la fin du document.

2 Portée du document

Ce document s'adresse aux utilisateurs existants ou nouveaux des applications FA VM/BM ainsi qu'aux partenaires d'exploitation des systèmes FA VM/FA BM.

3 Conditions générales

Les conditions suivantes s'appliquent aux deux méthodes :

- Seulement les utilisateurs autorisés selon la directive d'accès peuvent accéder aux applications.

- Le processus pour demander l'accès de nouveaux utilisateurs à l'application métier ou pour adapter les utilisateurs existants reste le même pour les deux procédures de login. Une demande d'utilisateur doit toujours être faite via le Service Desk de l'exploitant de la VM/BM.

- L'inscription au moyen d'un téléphone portable (procédure de connexion « Astra-Login ») nécessite l'indication d'un **numéro de téléphone portable personnel**. Ce numéro doit être enregistré dans le système lors de la première inscription. Le code (mTAN) nécessaire à la procédure de connexion est envoyé par SMS sur ce numéro de téléphone portable.

4 Méthodes d'authentification

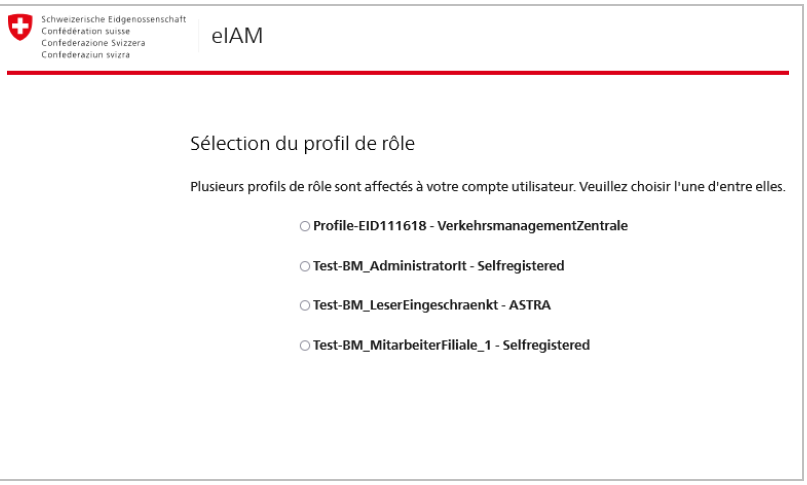
Le login, c'est-à-dire la connexion aux applications spécialisées, propose deux procédures de login :

- Procédure de connexion « FED-Login » : connexion au moyen de la carte à puce de l'administration fédérale ou des cantons
- Procédure de connexion « Login OFROU » : connexion avec mot de passe et code SMS (téléphone mobile).

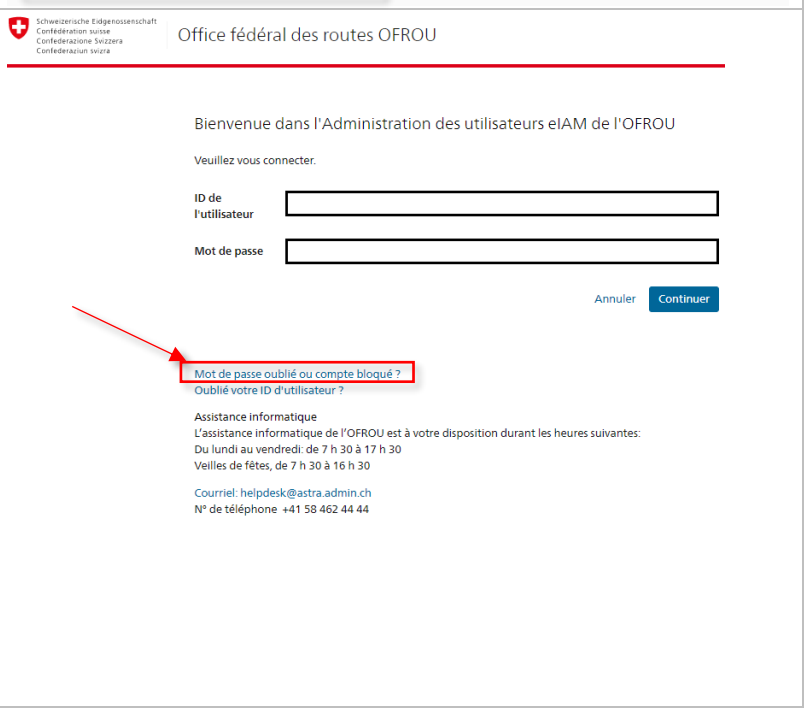
Les étapes pour la connexion avec les deux méthodes sont décrites aux chapitres 4.1 et 4.2.

4.1 FED-Login : carte à puce de l'administration fédérale, y compris des cantons

1. Après avoir saisi l'adresse Internet de l'application métier (VM ou BM), le choix ci-contre apparaît. Sélectionnez « FED-Login ». Si vous ne possédez qu'un profil de rôle (standard pour la plupart des utilisateurs), vous serez directement connecté à l'application métier sans avoir à saisir de mot de passe. **Remarque :** le site peut être différent et proposer d'autres procédures de connexion en fonction de l'utilisateur et de la zone (Internet, réseau fédéral).	
2. Cette étape n'est nécessaire que si vous vous connectez en dehors du réseau fédéral (à partir d'Internet). Sélectionnez « Connexion par carte à puce ». Dans la fenêtre qui s'ouvre, **saisissez le mot de passe de votre carte à puce** et confirmez votre saisie. Si vous ne possédez **qu'un seul profil de rôle** (standard pour la plupart des utilisateurs), vous serez directement connecté à l'application métier sans devoir saisir de mot de passe. Si vous avez plusieurs profils de rôles, effectuez en plus la 3ème étape.	

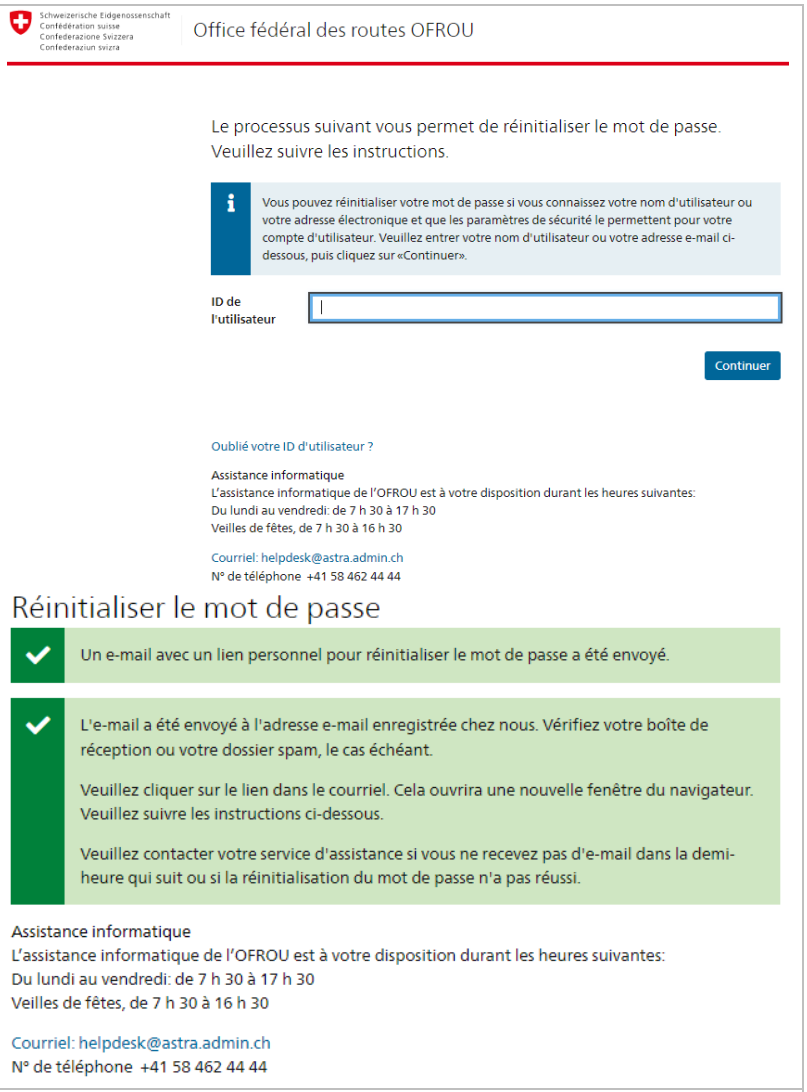
3. Cette étape n'est nécessaire que si vous possédez **plusieurs profils de rôle** (uniquement pour les utilisateurs autorisés). Sélectionnez votre profil de rôle et confirmez votre choix en cliquant sur **[Suivant]**. Aucune autre étape n'est nécessaire. Après avoir sélectionné le profil de rôle, vous serez directement connecté à l'application **métier sans avoir à saisir de mot de passe**.	

4.2 Login OFROU : Mot de passe et code SMS (téléphone portable)

1. Après avoir saisi l'adresse Internet de l'application métier (VM ou BM), le choix ci-contre apparaît. Sélectionnez **« Login OFROU »**. **Remarque :** le site peut être différent et proposer d'autres procédures de login selon l'utilisateur et la zone (Internet, réseau fédéral).	
2. Cette étape jusqu'à l'étape 12, ne sont nécessaires qu'une seule fois et uniquement si vous voulez vous inscrire pour la première fois dans l'application métier. Passez à la 13ème étape si vous avez déjà enregistré votre numéro de téléphone portable. Dans le cas contraire, sélectionnez **« Mot de passe oublié ou compte bloqué ? »** **Remarque :** l'enregistrement d'un numéro de téléphone portable personnel est nécessaire pour se connecter aux applications. Lors de l'inscription, vous recevrez un code par SMS sur ce numéro, dont vous aurez besoin pour vous inscrire.	

3. Saisissez votre ID utilisateur et confirmez votre saisie en cliquant sur **[Continuer]**.

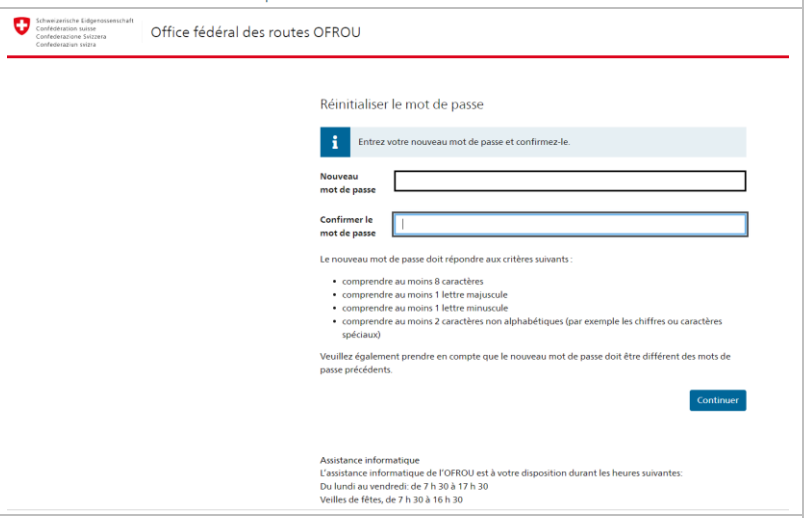
Remarque : si vous ne connaissez pas votre ID d'utilisateur, sélectionnez « Oublié votre ID d'utilisateur ? » et suivez les étapes qui y sont liées. Recommencez ensuite à partir de la 1ère étape.

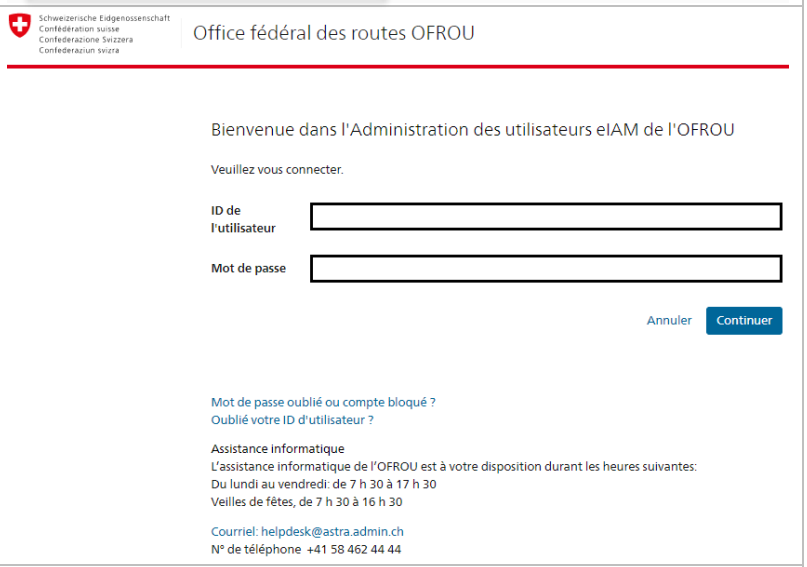


4. Vous recevrez un e-mail après la troisième étape.

Cliquez sur le lien qu'il contient, après le clic, cette fenêtre s'ouvre. Continuez en cliquant sur **[Continuer]**.

Remarque : vous recevrez un autre e-mail contenant un code de réinitialisation.

5. Saisissez le code de réinitialisation que vous avez reçu par e-mail et confirmez votre saisie en cliquant sur **[Continuer].**	
6. Saisissez un nouveau mot de passe (selon les critères mentionnés) dans les deux champs et confirmez votre saisie en cliquant sur **[Continuer].**	
7. Cette fenêtre apparaît lorsque vous avez saisi un **mot de passe valable** (selon les critères en vigueur) et que le processus a pu être achevé avec succès.	

8. Appelez à nouveau l'application métier pour vous connecter maintenant à l'application pour un accès régulier. Sélectionnez **« Login OFROU »**.	
9. Saisissez votre **ID utilisateur** (EIDXXXXX) et votre **mot de passe**, puis confirmez votre saisie en cliquant sur **[Continuer].**	
10. Confirmez la fenêtre « Le numéro de téléphone est manquant » en cliquant sur **[Suivant].**	
11. Saisissez **votre numéro de téléphone portable personnel** et confirmez votre saisie en cliquant sur [**Continuer].**	

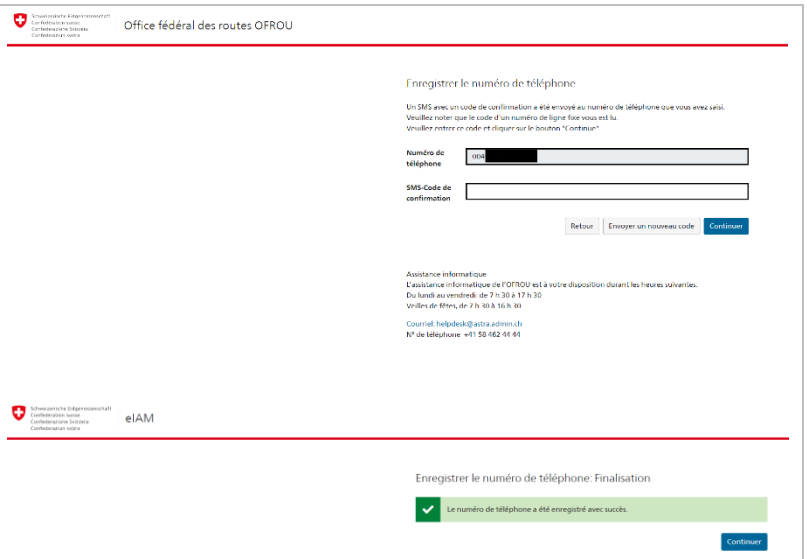
12. Saisissez le **code de confirmation SMS** qui a été envoyé sur votre téléphone portable et confirmez en cliquant sur **[Continuer].**

L'enregistrement réussi vous est confirmé.

Confirmez cette fenêtre de clôture en cliquant sur **[Suivant].**

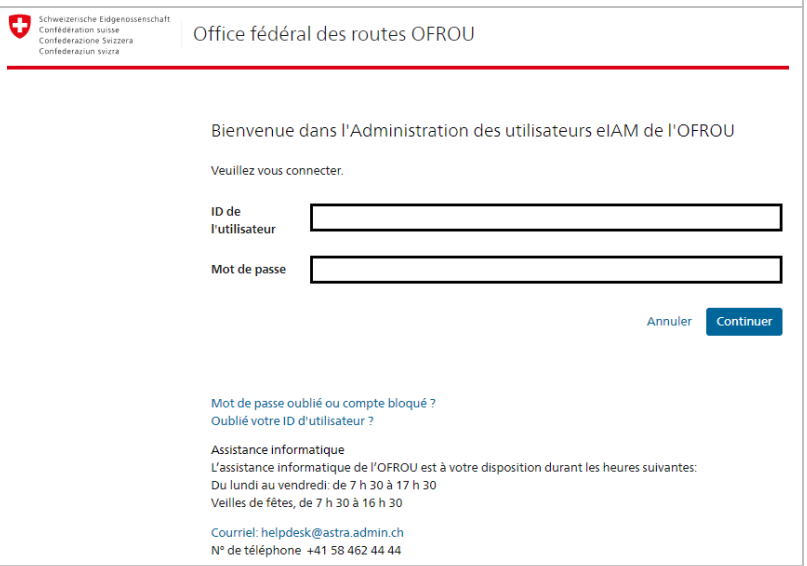
Si vous ne possédez **qu'un seul profil de rôle** (standard pour la plupart des utilisateurs), vous serez directement connecté à l'application métier **sans devoir saisir de mot de passe.**

Si vous **avez plusieurs profils de rôles**, effectuez en plus la 15ème étape.



13. Saisissez votre **ID utilisateur** (EIDXXXXX) et votre mot de passe et confirmez votre saisie en cliquant sur **[Continuer]**.

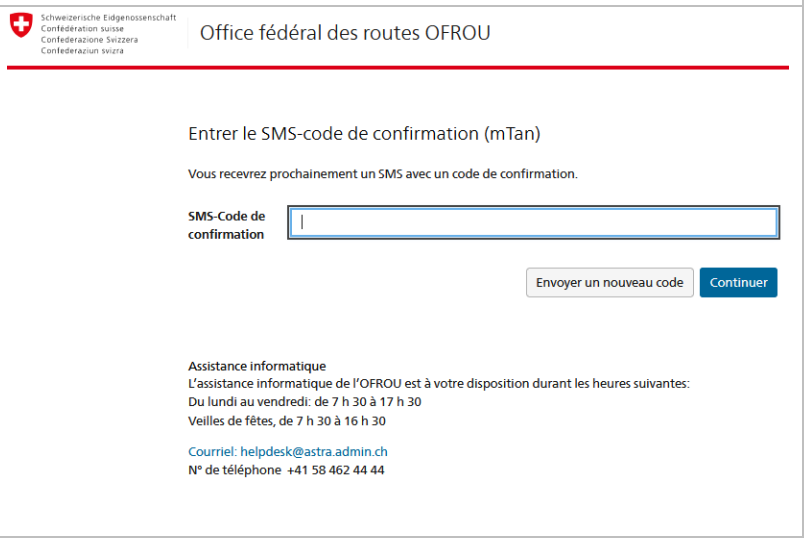
Remarque : si vous ne connaissez pas votre ID d'utilisateur, sélectionnez « Oublié votre ID d'utilisateur ? » et suivez les étapes qui y sont liées. Recommencez ensuite à partir de la 8ème étape.

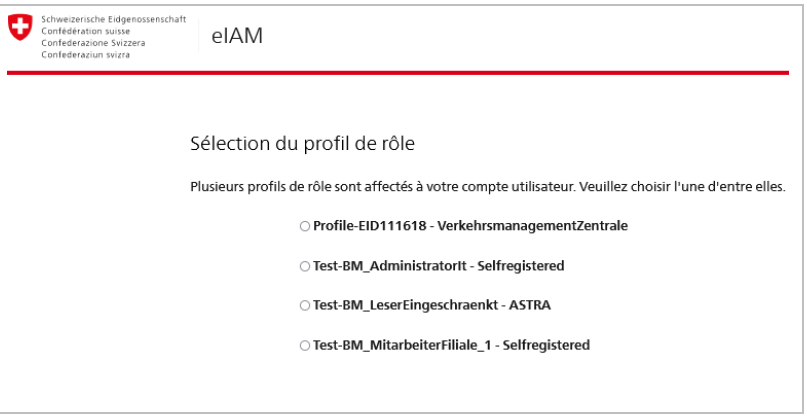


14. Saisissez le **code de confirmation SMS (mTAN)** qui a été envoyé sur votre téléphone portable et confirmez la saisie en cliquant sur **[Continuer].**

Si vous ne possédez **qu'un seul profil de rôle** (standard pour la plupart des utilisateurs), vous serez connecté à l'application métier directement après cette étape, **sans avoir à saisir de mot de passe.**

Si vous avez **plusieurs profils de rôle,** effectuez en plus la 15ème étape.



15. Cette étape n’est nécessaire que si vous **avez plusieurs profils de rôle** (uniquement pour les utilisateurs autorisés). Sélectionnez votre profil de rôle et confirmez votre choix en cliquant sur [**Continuer].** Aucune autre étape n’est nécessaire. Vous serez connecté à l’application métier **après avoir sélectionné un profil de rôle**.	

5 Personnes de contact en cas de problèmes.

Si vous rencontrez des problèmes lors de la procédure d'enregistrement pour l'inscription par téléphone mobile, le service d'assistance de l'OFROU se tient à votre disposition pendant les heures de bureau suivantes :

- Lundi-vendredi : 07h30 - 17h30
- Jours ouvrables précédant les jours fériés fédéraux : 07h30 - 16h30
- Courrier électronique : helpdesk@astra.admin.ch
- Numéro de téléphone : +41 58 462 44 44

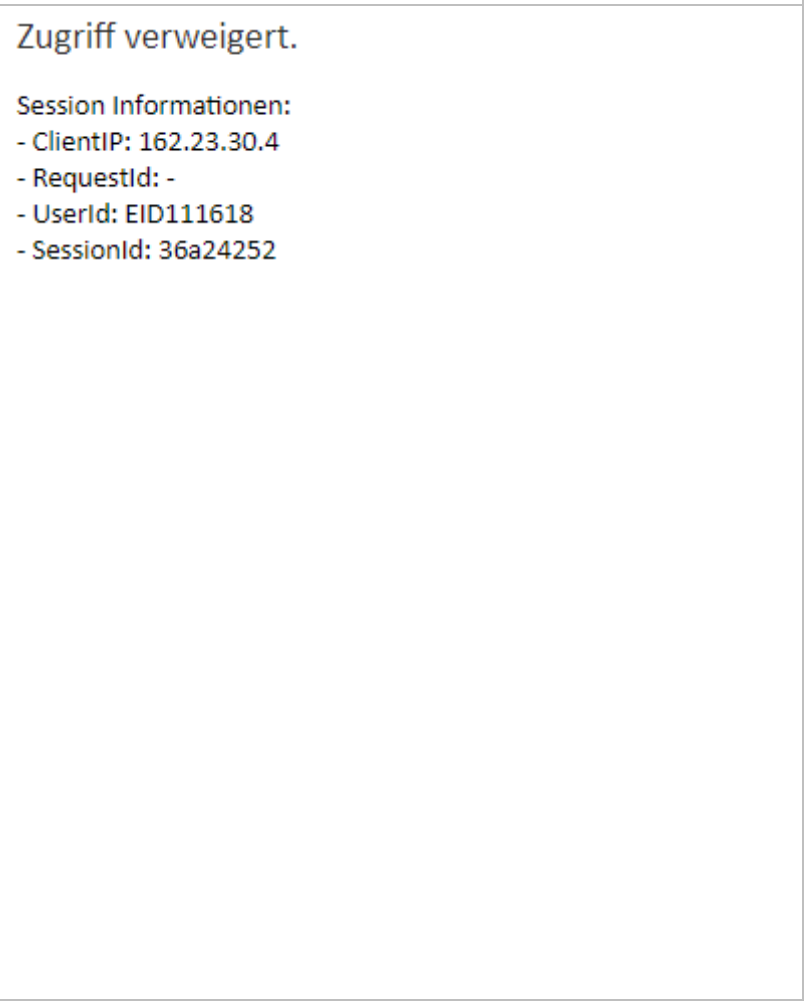
Si des problèmes surviennent pendant le processus d'inscription (login) dans les applications, le Service Desk de l'exploitant des systèmes VM est à votre disposition. Vous trouverez les informations de contact sur la page d'aide de la FA VM/BM.

Si des problèmes techniques locaux (par exemple, la carte à puce n'est pas reconnue) surviennent sur votre client, adressez-vous à votre service interne et responsable (helpdesk, service informatique, etc.), qui est chargé de prendre en charge les dysfonctionnements sur votre appareil.

Remarque importante : l'OFROU et l'exploitant des systèmes VM n'offrent pas de support en cas de problèmes techniques sur votre client.

6 Erreurs possibles, causes, et solutions.

Des erreurs peuvent survenir lors du processus d'authentification. La liste suivante donne des erreurs connues et leurs solutions.

Erreur. Causes. Solutions	Image de l'erreur
Erreur : « Erreur HTTP 403 » **Causes possibles :** Le rôle obligatoire « ALLOW » n'a pas été attribué à votre compte. **Solution :** Signalez cette erreur (avec une capture d'écran) par e-mail au service desk de notre opérateur. Vous trouverez les informations de contact sur la page d'aide de la FA VM/BM (voir chap. 5).	
Erreur : « Access refusé » **Causes possibles** : 1. Vous possédez plusieurs profils de rôle (uniquement pour les utilisateurs autorisés) et vous avez sélectionné un profil de rôle (à l'exception du profil par défaut) d'une autre application métier. Ou bien… 2. Vous ne possédez pas encore d'autorisation d'accès pour vous connecter à l'application métier. **Solution :** 1. Fermez le navigateur et appelez à nouveau l'application métier. Sélectionnez un profil de rôle qui est attribué à votre application métier. Ou bien… 2. Faites une demande d'accès. Vous trouverez le formulaire de demande et l'adresse à laquelle vous devez envoyer cette demande sur la page d'aide de la FA VM/BM (voir chap. 5).	

Erreur : « Erreur lors de la création de la demande »

Causes possibles :
1. Vous ne possédez pas encore d'autorisation d'accès pour vous connecter à l'application métier.

Ou bien…

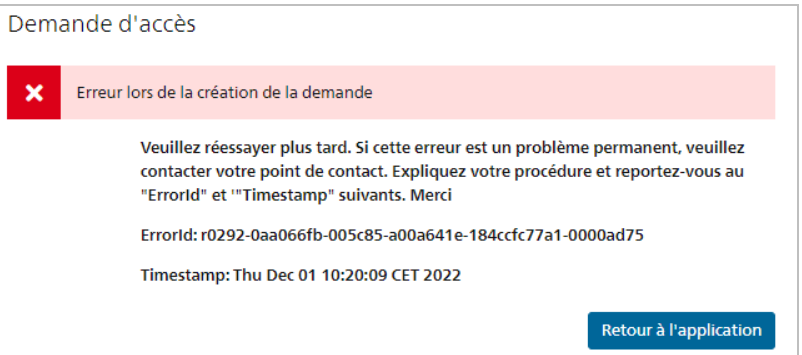
2. Vous avez déjà sélectionné une procédure de connexion et appelé une autre application métier dans le même navigateur.

Solution :
1. Faites une demande d'accès. Vous trouverez le formulaire de demande et l'endroit où vous devez envoyer cette demande sur la page d'aide de la FA VM/BM.

Ou bien…

2. Fermez le navigateur et relancez le processus d'inscription.

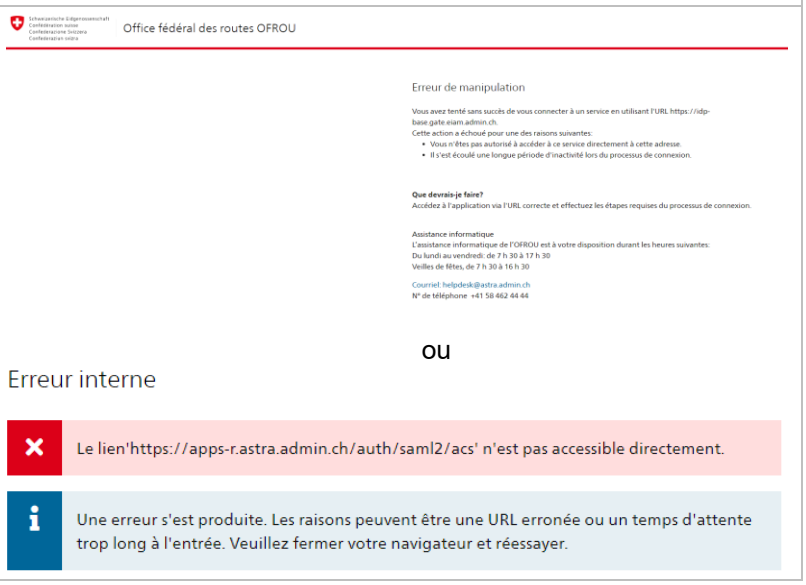
Remarque : le choix « Retour à l'application » ne fonctionne pas et entraîne une erreur.



Erreur : « Erreur de manipulation » ou « Erreur interne »

Causes possibles :
Vous avez lancé le processus de connexion et n'avez pas effectué d'autre action depuis 5 minutes (inactivité dans le navigateur).

Solution :
Saisissez à nouveau l'adresse Internet de votre application métier dans le navigateur et lancez le processus d'inscription.



Erreur : « Votre compte n'est pas encore activé pour cette utilisation ». Vous recevez un e-mail (du système eIAM de l'OFIT) après avoir essayé de vous connecter à l'application métier en dehors de l'administration fédérale au moyen de la procédure de login « FED-Login ». **Causes possibles** : Vous avez essayé de vous connecter à l'application métier en dehors de l'administration fédérale (depuis Internet) avec la procédure de login « FED-Login » en utilisant **une adresse e-mail.** **Solution :** Choisissez « Smartcard-Login » pour vous connecter à l'application métier. (Voir image de la 2e étape au chap. 4.1)	Bonjour, Vous avez essayé de vous connecter au moyen du FED-LOGIN depuis Internet. La connexion a échoué car [_] le mot de passe est incorrect. [x] votre compte n'est pas encore activé pour cette utilisation. [_] votre mot de passe est bloqué. Vous disposez des possibilités suivantes pour remédier à ce problème: - Connectez-vous au moyen de votre carte à puce sur https://www.myaccount-r.eiam.admin.ch/portal/selfadminservice/app. Dans l'onglet «Connexion & Sécurité», définissez un nouveau mot de passe et un deuxième facteur d'authentification. Vous pourrez ensuite utiliser votre compte FED-LOGIN depuis n'importe quel ordinateur ou appareil mobile. - Votre compte FED-LOGIN est déjà activé pour une utilisation depuis Internet et vous avez oublié votre mot de passe. Connectez-vous à votre compte FED-LOGIN au moyen de votre carte à puce et redéfinissez votre mot de passe dans l'onglet «Connexion & Sécurité». - Si, contre toute attente, vous n'avez plus accès à votre compte FED-LOGIN, adressez-vous au service d'assistance de votre département. Meilleures salutations, Votre équipe eIAM