Descrizione prestazioni per il laboratorio del committente (BHL) Appalto e Realizzazione per progetti di conservazione e sistemazione

Sommario

[A Informazioni generali 2](#_Toc428549443)

[1 Validità 2](#_Toc428549444)

[2 Oggetto 2](#_Toc428549445)

[3 Scopo 2](#_Toc428549446)

[B Prestazioni valide per tutte le fasi progettuali 3](#_Toc428549447)

[2 Mandatario 3](#_Toc428549448)

[3 Basi di riferimento e obiettivi delle fasi progettuali 3](#_Toc428549449)

[3.1 Appalto (41) 3](#_Toc428549450)

[3.2 Documentazione per la realizzazione (51) 4](#_Toc428549451)

[3.3 Esecuzione (realizzazione) (52) 4](#_Toc428549452)

[3.4 Messa in servizio, atti conclusivi (53) 5](#_Toc428549453)

[C Gestione qualità 6](#_Toc428549454)

[D Prestazioni laboratorio del committente 7](#_Toc428549455)

**Autore:** André Meyer / Edwin Stämpfli / Roger Meier

**Responsabile progetto:** Alain Cuche

**Data:** 3 settembre 2015

**Codice Gever:** N385-1082

Documento disponibile sul sito [www.ustra.admin.ch](http://www.ustra.admin.ch/)

alla voce

⇨ Documentazione

 ⇨ Modelli per progetti infrastrutturali

 ⇨ Acquisti e contratti

 ⇨ Descrizione delle prestazioni e capitolati d'oneri

A Informazioni generali

# Validità

Il presente capitolato d’oneri ha per oggetto il servizio di laboratorio del committente per le fasi Appalto e Realizzazione e si applica ai progetti di sistemazione/potenziamento, trasformazione e ripristino di strade nazionali, all’interno e all’esterno delle zone abitate, oltre che alle opere di smantellamento.

# Oggetto

Il capitolato d'oneri fornisce un quadro dei lavori assegnati al laboratorio del committente dai quattro settori specialistici USTRA (Tracciati/Ambiente (T/U), Manufatti (K), Gallerie e geotecnica (T/G) e Equipaggiamenti di esercizio e sicurezza (BSA)), secondo i requisiti fissati nei relativi manuali tecnici, e descrive le prestazioni pertinenti ai seguenti livelli di progetto:

* Appalto
* Esecuzione
* Messa in servizio, atti conclusivi

Il presente capitolato d’oneri si basa sulla norma SN-640 026 "Elaborazione progetti, fasi di progetto" (in lingua tedesca e francese), sul Regolamento LHO SIA 108 per le prestazioni e gli onorari nell’ingegneria meccanica, nell’elettrotecnica e nell’ingegneria impiantistica per gli edifici e sul Regolamento SIA 112 Modello di prestazioni, sul Capitolato d'oneri standard per l'accompagnamento ambientale in fase di cantiere UBB, sul Manuale tecnico Tracciato e ambiente (FHB T/U) dell’USTRA e sulla norma SN 640 610b "Accompagnamento ambientale della fase di realizzazione compreso il collaudo" (in lingua tedesca e francese).

Ogni fase progettuale si basa sulla precedente.

Appalto ed Esecuzione si basano sui progetti d’intervento ovvero sui progetti di dettaglio. Le relative prestazioni da fornire si basano sui manuali tecnici aggiornati USTRA. Il controllo delle prestazioni fornite riguardanti le strade nazionali è indipendente dalle varie fasi di progetto. Il piano di rilevazione dello stato di fatto è stato varato e approvato contestualmente al progetto d’intervento. Le rilevazioni preliminari devono svolgersi di norma prima dell’esecuzione dei lavori.

# Scopo

Il presente capitolato d'oneri indica quali prestazioni debbano essere fornite e quando dai diversi operatori durante le fasi di Appalto e di Realizzazione, affinché si possa elaborare e attuare la migliore soluzione possibile.

Il capitolato d'oneri "Descrizione prestazioni per committente e mandatario" unifica per le filiali USTRA di tutta la Svizzera i requisiti stabiliti per le prestazioni dei mandatari.

Esso descrive gli obiettivi perseguiti durante le fasi Appalto e Realizzazione e quali prestazioni debbano essere fornite. L’elenco degli obiettivi descritti nel capitolato d’oneri non si intende conclusivo e può essere eventualmente integrato dal committente.

B Prestazioni valide per tutte le fasi progettuali

In ogni fase progettuale il mandatario è tenuto a fornire le seguenti prestazioni generali e a predisporre le seguenti decisioni:

* esecuzione fedele, accurata e a regola d’arte
* consulenza al committente in quanto operatore di particolare competenza (formulazione di raccomandazioni e proposte, avvertenze)
* orientamento dell’intera condotta al raggiungimento degli obiettivi fissati dal committente
* assunzione di un ruolo attivo e di un atteggiamento propositivo nel progetto e durante la sua realizzazione
* analisi continua delle esigenze del committente
* subordinazione dei propri interessi a quelli del committente
* obbligo di informazione verso il committente su tutti i dettagli oggettivamente e soggettivamente importanti per il committente stesso su stato del progetto, scadenze, costi, quantitativi, qualità e organizzazione
* comunicazione con il committente
* elaborazione puntuale di tutte le necessarie basi decisionali con relativa comunicazione
* elaborazione puntuale delle necessarie decisioni per la progettazione e la realizzazione, affinché il committente "sia e resti padrone del progetto"
* puntuale formulazione di richieste al committente e alla direzione generale dei lavori
* vigilanza e gestione degli obiettivi in termini di qualità, costi e scadenze
* organizzazione come da manuale di progetto USTRA e relativa attuazione
* attuazione del manuale di progetto specifico
* conoscenza e capacità di individuare la necessità di consultare esperti
* tenuta di un diario di progetto
* segnalazione delle conseguenze di una variazione d’ordine da parte del committente
* segnalazione continua di divergenze rispetto alle direttive e norme USTRA
* scambio di dati tecnici e amministrativi
* acquisizione e archiviazione delle versioni più aggiornate dei documenti sulla piattaforma di progetto USTRA
* archiviazione dei documenti redatti per l’opera eseguita

# Basi di riferimento e obiettivi delle fasi progettuali

## Appalto (41)

Basi: - progetto d’intervento / di dettaglio (MP / DP)

* autorizzazione USTRA secondo regolamentazione firme e competenze
* adempimenti progetto esecutivo / di dettaglio / di intervento per la realizzazione
* decisione di approvazione dei piani del progetto esecutivo da parte della SG DATEC
* rapporto di impatto ambientale e parere di compatibilità ambientale
* scadenzario approvato USTRA
* proposta approvata di lottizzazione per la realizzazione USTRA (piano strutturale di progetto)
* manuale Acquisti pubblici USTRA
* manuale di progetto USTRA
* basi KBOB (modelli USTRA)

Obiettivi: - contratti di appalto e fornitura conclusi

* documentazione di appalto completa e senza errori (incl. capitolato generale di appalto)
* misure di protezione specifiche di cantiere riportate nel capitolato generale di appalto
* progetto di appalto pronto per l’esecuzione
* aggiudicazione della realizzazione conclusa
* procedura a prova di ricorso (nessun ricorso approvato)

## Documentazione per la realizzazione (51)

Basi: - documentazione di appalto

* contratti di appalto e fornitura
* progetto d’intervento / di dettaglio e di appalto
* programma di consegna dei piani per l’impresa (piani esecutivi e documentazione)

Obiettivi: - adeguamento dei progetti delle fasi precedenti per l’esecuzione

* documentazione coordinata e pronta in tutti i settori tecnici per l’esecuzione dell'opera e relativa dotazione
* cicli di lavoro realistici e realizzabili
* fasi lavori coordinate con impresa
* sicurezza della viabilità in fase di realizzazione
* riduzione al minimo dei disagi per la circolazione

## Esecuzione (realizzazione) (52)

Basi: - contratti di appalto e fornitura con imprese

* documentazione di esecuzione definitiva e realizzabile per i mandatari
* manuale di progetto USTRA
* piano di emergenza cantieri (PEC)
* autorizzazioni per lavori di costruzione e impiantistica
* piano di picchettatura del progettista, rilevazioni ufficiali
* piani di controllo e vigilanza progettista

Obiettivi: - esecuzione opera e impianti conforme al contratto di appalto

* pieno rispetto dei vincoli imposti dalle autorizzazioni (DATEC)
* preparazione e consegna puntuale dei piani esecutivi
* formazione personale dell’impresa e della direzione lavori
* computi e conteggi in linea con l’avanzamento lavori
* test e collaudi eseguiti
* consuntivo approvato (pezze d’appoggio disponibili), computi metrici e incarichi a regia firmati dalla direzione locale lavori
* capitolati d'oneri di realizzazione aggiornati
* tutela generale degli interessi del committente

## Messa in servizio, atti conclusivi (53)

Basi: - opere e impianti realizzati conformemente al contratto di appalto

* documentazione come da capitolati d'oneri di realizzazione
* documentazione delle varianti d’esecuzione
* manuale di progetto USTRA
* verbali di collaudo opere e impianti realizzati
* elenco difetti

Obiettivi: - opere collaudate, consegnate e messe in servizio

* progetti e documentazione esecutivi aggiornati, documentazione sull’opera realizzata, documentazione delle rilevazioni sul campo disponibile, come da disposizioni della direttiva Digiplan (in forma cartacea ed elettronica)
* istruzione del personale operativo e addetto alla manutenzione
* difetti eliminati, garanzie fornite
* documentazione di avvenuto adempimento dei vincoli imposti dall’autorizzazione

C Gestione qualità

Per ogni fase progettuale è richiesta una gestione qualità adeguata al livello raggiunto.

* Gestione rischi adeguata alla fase progettuale
* Claim management (gestione aggiunte contrattuali) efficiente e conforme al manuale Acquisti pubblici
* Piano di controllo qualità committente, gestione qualità progetto specifica progettista e impresa (dipende dal progetto)
* Piano di controllo per l’esecuzione lavori

D Prestazioni laboratorio del committente

* Svolge i controlli sui materiali come da piano di controllo (vedi manuale tecnico USTRA) del committente