



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement für
Umwelt, Verkehr, Energie und Kommunikation UVEK
Bundesamt für Strassen ASTRA

Berna, settembre 2018

Invito a presentare richiesta per costruzione, manutenzione ed esercizio di stazioni di ricarica veloce presso le aree di sosta delle strade nazionali

R365-0887

INDICE

1.	Introduzione.....	3
1.1.	Premessa	3
1.2.	Obiettivo	3
1.3.	Procedura di aggiudicazione e siti di installazione	3
1.4.	Pacchetti	3
1.5.	Canone.....	3
1.6.	Allacciamenti elettrici	3
1.7.	Glossario	4
2.	Aspetti formali	5
2.1.	Informazioni generali.....	5
2.2.	Condizioni e termini per la presentazione delle richieste	5
2.3.	Normativa di riferimento.....	6
2.4.	Regolamentazione giuridica.....	7
2.5.	Condizioni per il rilascio dell'autorizzazione ai sensi della legislazione sulle strade nazionali	7
3.	Descrizione della procedura	9
3.1.	Aspetti formali	9
3.2.	Valutazione delle richieste	9
4.	Requisiti dei richiedenti (idoneità)	12
4.1.	Considerazioni generali	12
4.2.	Attestazione di iscrizione al registro di commercio.....	12
4.3.	Attestazione di capacità finanziaria ed economica	12
4.4.	Attestazione di capacità tecnica.....	13
5.	Requisiti della richiesta.....	14
5.1.	Piano	14
5.2.	Dotazione tecnica (ponderazione: 30%).....	14
5.3.	Accesso e mezzi di pagamento (ponderazione: 20%)	16
5.4.	Servizio clienti (ponderazione: 10%)	17
5.5.	Realizzazione (ponderazione: 30%).....	18
5.6.	Esercizio e manutenzione ordinaria (ponderazione: 10%).....	20
	Allegato 1: Tavola sinottica pacchetti.....	21
	Allegato 2: Esempio di calcolo canone.....	23
	Allegato 3: Ordine di preferenza e lista di controllo documentazione	24
	Allegato 4: Schema di valutazione (calcolo esemplificativo)	26
	Allegato 5: Schede tecniche delle aree di sosta	26

1. Introduzione

1.1. Premessa

Per promuovere la mobilità elettrica è in programma la realizzazione di nuove stazioni di ricarica presso le aree di sosta idonee lungo la rete delle strade nazionali, in aggiunta a quelle già presenti nelle aree di servizio.

1.2. Obiettivo

L'obiettivo è quello di aumentare la disponibilità dei punti di ricarica lungo le strade nazionali, adeguandosi in tal modo all'incremento dei veicoli elettrici in circolazione in Svizzera.

1.3. Procedura di aggiudicazione e siti di installazione

Le aree di sosta autostradali sono distribuite sull'intero territorio elvetico e presentano fra loro configurazioni molto diverse dal punto di vista strutturale. L'Ufficio federale delle strade USTRA ha individuato 100 siti potenzialmente idonei alla realizzazione delle stazioni di ricarica.

La presente procedura di aggiudicazione, che non è disciplinata dalla legislazione in materia di appalti pubblici, mira a raccogliere le candidature di soggetti interessati alla realizzazione, all'esercizio e alla manutenzione di stazioni di ricarica veloce in tali siti.

1.4. Pacchetti

Le 100 aree di sosta vengono suddivise in cinque pacchetti, composti da 20 aree ciascuno (v. Allegati 1 e 5), ognuno dei quali è distribuito sull'intero territorio svizzero. È stata prestata particolare attenzione affinché nessun singolo pacchetto risulti avvantaggiato rispetto agli altri per l'attrattività dei siti.

1.5. Canone

Il canone viene calcolato in base agli investimenti effettuati dall'USTRA per l'allestimento dell'infrastruttura elettrica. Per i primi dieci anni è previsto un canone crescente, da 600 franchi per il primo anno fino a 6000 franchi nel decimo anno di esercizio. A partire dall'undicesimo anno l'importo del canone sarà calcolato sulla base degli investimenti effettivi nell'infrastruttura elettrica e resterà invariato fino alla scadenza dell'autorizzazione. Come base si può ipotizzare un importo di 6000 franchi annui (+/- 20%).

L'Allegato 2 riporta un calcolo esemplificativo per un'autorizzazione di durata trentennale.

Il canone include l'affitto del suolo per un numero massimo di quattro piazzole di ricarica. Per ogni ulteriore piazzola è previsto l'addebito di ulteriori 50 franchi al mese, pari a 600 franchi annui.

1.6. Allacciamenti elettrici

Prestazioni preliminari USTRA

La soluzione base prevista dall'USTRA per ogni area di sosta prevede gli allacciamenti elettrici fino alla cabina secondaria compresa (taglia ordinaria di 630 kVA). L'Ufficio rende inoltre disponibile lo spazio necessario e sostiene i costi fissi per la realizzazione della cabina secondaria e delle linee di adduzione. Al netto dei prelievi di altri utilizzatori presso l'area di sosta, di norma il gestore può usufruire di 600 kW per la propria stazione di ricarica.

La costruzione degli impianti è affidata all'azienda di approvvigionamento energetico (AAE), che di norma ne diventa proprietaria. Di concerto fra USTRA, azienda elettrica e gestore, la cabina secondaria viene realizzata il più vicino possibile alla stazione di ricarica progettata. Gli allacciamenti della stazione di ricarica con la cabina secondaria sono di competenza del gestore.

Qualora il gestore desideri una potenza maggiore (trasformatore supplementare), i costi aggiuntivi si intendono a suo carico. In generale le prestazioni preliminari dell'USTRA si limitano al volume costi medio per la soluzione base menzionata.

Esercizio

L'USTRA assume i costi dell'eventuale sostituzione della cabina secondaria per danni materiali o rinnovo, salvo il guasto non sia attribuibile alla responsabilità del gestore.

Per il resto l'USTRA non assume alcun ulteriore costo, siano essi di tipo energetico, contributi di utilizzo della rete, manutenzione ordinaria della cabina secondaria.

1.7. Glossario

1.7.1. Definizioni

Termine	Significato
Colonnina di ricarica	Impianto di ricarica per veicoli elettrici, che può essere costituito da uno o più punti di ricarica.
Gestore	Beneficiario dell'autorizzazione e controparte dell'USTRA nell'esercizio delle stazioni di ricarica veloce.
Piazzola di ricarica	Luogo di stazionamento del veicolo per la durata della ricarica.
Prezzo al pubblico	Prezzo di ricarica delle batterie applicato al cliente, escluso qualunque sconto o agevolazione. Il prezzo al pubblico deve essere indicato comprensivo di imposta svizzera sul valore aggiunto.
Punto di ricarica	Dispositivo destinato alla ricarica di veicoli elettrici, presso cui è possibile effettuare una sola operazione di rifornimento per volta.
Ricarica veloce	Ricarica ad alta potenza (~150 kW) → Stazione di ricarica veloce
Richiedente	Soggetto che si candida a ottenere un'autorizzazione per costruzione, manutenzione ed esercizio di stazioni di ricarica veloce presso le aree di sosta delle strade nazionali.
Stazione di ricarica	Insieme delle colonnine e delle piazzole di ricarica presenti su un determinato sito.

1.7.2. Abbreviazioni

Abbreviazione	Significato
AAE	Azienda di approvvigionamento energetico
CCS	Standard connettore «Combined Charging System»
CEST	Ora legale dell'Europa centrale
CHAdEMO	Standard connettore «CHARge de MOve»
LSN	Legge federale sulle strade nazionali (RS 725.11)
LTras	Legge federale sul principio di trasparenza dell'amministrazione (RS 152.3)
OGOIE	Ordinanza del DATEC sulla garanzia di origine e l'etichettatura dell'elettricità (RS 730.010.1)
OICP	Open InterCharge Protocol
OIOI	Definizione interfaccia di PlugSurfing
OSN	Ordinanza sulle strade nazionali (RS 725.111)
RS	Raccolta sistematica del diritto federale
Tipo 2	Connettore «Tipo 2» ai sensi dello standard IEC 62196-1
USTRA	Ufficio federale delle strade

2. Aspetti formali

2.1. Informazioni generali

Autorità concedente	Ufficio federale delle strade USTRA 3003 Berna
Riferimenti	Ufficio federale delle strade USTRA Divisione Circolazione stradale Stazioni di ricarica veloce 3003 Berna E-mail: schnelladestationen@astra.admin.ch
Oggetto	Invito a presentare richiesta per l'ottenimento di un'autorizzazione di costruzione, manutenzione ed esercizio di stazioni di ricarica veloce presso le aree di sosta delle strade nazionali. L'USTRA ha definito cinque pacchetti, composti da 20 aree di sosta ciascuno, che saranno assegnati ai richiedenti con i migliori requisiti. Nel complesso potranno quindi essere rilasciate cinque autorizzazioni. Per ottenere l'autorizzazione, il richiedente deve soddisfare i requisiti di cui al presente documento. Ove pervenissero più di cinque candidature in linea con i requisiti previsti, l'USTRA rilascerà le autorizzazioni ai richiedenti che, in base ai criteri di cui al presente documento, abbiano presentato l'offerta migliore.
Documentazione	L'intera documentazione necessaria alla presentazione della richiesta può essere visualizzata al seguente link: www.astra.admin.ch/ricarica-veloce

2.2. Condizioni e termini per la presentazione delle richieste

Formato e numero	La richiesta deve essere presentata in duplice copia cartacea e in singola copia in formato elettronico (PDF su chiavetta USB).
Lingua	Le richieste possono essere presentate in lingua tedesca, francese o italiana. Non saranno prese in considerazione richieste redatte in altre lingue.
Termine di presentazione	Le richieste dovranno pervenire entro le ore 24:00 (CET) del giorno 11 dicembre 2018.
Modalità di presentazione	Posta ordinaria Posta A o B (fa fede il timbro apposto dall'ufficio postale svizzero o estero riconosciuto dallo Stato; le affrancature aziendali non sono considerate timbro postale). In ogni caso spetta al candidato dimostrare che la richiesta è stata presentata entro i termini previsti. Le richieste tardive sono escluse d'ufficio. Sulla busta, accanto alla denominazione progetto «Stazioni di ricarica veloce» deve essere chiaramente riportata l'annotazione «Non aprire - Documentazione per la richiesta».

	<p>Consegna a mano</p> <p>La consegna a mano deve essere effettuata entro il termine previsto, negli orari di apertura della portineria presso il Centro amministrativo DATEC in Mühlestrasse 2, 3063 Ittigen (dalle 8:00 alle 12:00 e dalle 13:00 alle 17:00); lo sportello rilascerà un attestato di avvenuta consegna.</p> <p>Consegna a una rappresentanza diplomatica o consolare svizzera</p> <p>I candidati esteri possono consegnare la propria richiesta durante gli orari di ufficio, entro il termine di cui sopra, presso una rappresentanza diplomatica o consolare svizzera all'estero; lo sportello rilascerà un attestato di avvenuta consegna.</p> <p>In tal caso gli offerenti sono tenuti a inviare l'attestato via e-mail, prima della scadenza del termine, all'indirizzo riportato alla voce "Riferimenti".</p> <p>E-mail o fax</p> <p>Le richieste inviate tramite e-mail o fax saranno escluse d'ufficio.</p>
Richieste parziali e ordine preferenziale	La richiesta deve essere presentata in termini generici, senza riferimenti ad alcun pacchetto. Non sono ammesse richieste per singole stazioni di ricarica o singoli pacchetti. Il richiedente deve fornire un ordine preferenziale dei pacchetti oggetto di autorizzazione.
Valuta	La valuta di riferimento è il franco svizzero (CHF).
Validità della richiesta	12 mesi a partire dal termine di presentazione.
Indennità di elaborazione richiesta	L'elaborazione delle richieste non dà diritto ad alcuna indennità.

2.3. Normativa di riferimento

<p>Legge federale sulle strade nazionali</p> <p>(LSN; RS 725.11)</p>	<p><u>Art. 7a Aree di sosta</u></p> <p>Le aree di sosta sono zone destinate agli utenti della strada che desiderano fare una pausa di breve durata. Possono essere provviste di stazioni di distribuzione di carburanti alternativi, in particolare di elettricità (cpv. 1).</p> <p>La costruzione di stazioni di distribuzione di carburanti alternativi è retta dal diritto cantonale. La Confederazione non partecipa alle spese di costruzione e di esercizio di tali stazioni (cpv. 2).</p>
<p>Ordinanza sulle strade nazionali</p> <p>(OSN; RS 725.111)</p>	<p><u>Art. 7 Aree di sosta</u></p> <p>Chi intende gestire sulle aree di sosta impianti di distribuzione di vettori energetici alternativi, quali stazioni di ricarica veloce, necessita di un'autorizzazione da parte dell'USTRA. Le autorizzazioni per gli impianti di distribuzione di vettori energetici alternativi vengono rilasciate per una durata massima di 30 anni (cpv. 1).</p> <p>L'utilizzo dell'infrastruttura delle strade nazionali per l'esercizio di impianti di distribuzione di vettori energetici alternativi è soggetto al versamento di un'indennità. Nel determinarne l'importo si deve tenere conto in particolare di eventuali prefinanziamenti sostenuti dalla Confederazione per la realizzazione delle condutture sino ai punti di erogazione (cabine secondarie) nelle aree di sosta (cpvv. 2 e 7).</p>

	<p><u>Art. 29 Utilizzazione da parte di terzi delle aree appartenenti alle strade nazionali</u></p> <p>L'utilizzazione da parte di terzi delle aree appartenenti alle strade nazionali è soggetta all'autorizzazione dell'USTRA (cpv. 1).</p> <p>Tale utilizzo di norma prevede il versamento di un'indennità calcolata al valore di mercato (cpv. 2).</p> <p>Le spese supplementari di manutenzione e di esercizio provocate da un'utilizzazione molteplice sono a carico dei terzi (cpv. 3).</p>
--	---

2.4. Regolamentazione giuridica

Autorizzazione ai sensi della legislazione sulle strade nazionali	<p>L'USTRA rilascia ai richiedenti selezionati la necessaria autorizzazione per la costruzione e l'esercizio delle stazioni di ricarica.</p> <p>L'autorizzazione include, fra l'altro, tutti i punti di cui al successivo capitolo «Condizioni per il rilascio dell'autorizzazione ai sensi della legislazione sulle strade nazionali».</p>
Costituzione di un diritto di superficie non per sé stante (per ogni area di sosta)	<p>Sul lotto di terreno, facente parte delle strade nazionali, è possibile costituire a favore del richiedente un diritto di superficie non per sé stante, che includa tutti i componenti dell'impianto: linee elettriche dal punto di collegamento del trasformatore, colonnine di ricarica veloce ecc.</p> <p>Tutti i costi per la costituzione del diritto di superficie non per sé stante si intendono a carico del richiedente.</p>

2.5. Condizioni per il rilascio dell'autorizzazione ai sensi della legislazione sulle strade nazionali

Blocco dell'area di sosta	<p><i>Rinuncia al risarcimento danni</i></p> <p>Il gestore rinuncia a qualunque pretesa risarcitoria nei confronti dell'USTRA, in quanto proprietario delle strade nazionali, per perdite di fatturato che dovessero in particolare dipendere dal blocco parziale o totale della strada nazionale (o anche della sola area di sosta) a causa di calamità naturali, incidenti stradali, lavori di costruzione, ampliamento, manutenzione e rinnovo o qualunque altro motivo.</p> <p>Un blocco può comportare in particolare anche la chiusura in una o ambo le direzioni ovvero la chiusura completa delle vie di accesso all'area di sosta per tutta la fase dell'intervento.</p>
Modifiche all'infrastruttura delle strade nazionali	<p>Qualora l'infrastruttura della strada nazionale richiedesse per qualunque motivo modifiche di tipo tecnico, i costi degli eventuali adeguamenti ai propri impianti si intendono a carico del gestore.</p> <p>L'USTRA è tenuto a preannunciare tali modifiche al gestore per iscritto con almeno sei mesi di anticipo.</p> <p>In caso di modifiche tecniche urgenti (ad esempio per ragioni di sicurezza) è giustificato un preavviso più breve.</p>
Trasferibilità dei rapporti di proprietà	<p>L'autorizzazione può essere trasferita a terzi soltanto con il consenso ovvero l'approvazione in forma scritta dell'USTRA.</p> <p>Ove siano previste modifiche ai rapporti di proprietà, il gestore è tenuto a informare preventivamente l'USTRA in forma scritta e a chiederne il nulla osta. Ai fini del rilascio dell'autorizzazione fanno fede i rapporti di proprietà esistenti al momento dell'assegnazione.</p>
Durata autorizzazione	L'autorizzazione ha di norma una durata di 30 anni.

<p>Revoca dell'autorizzazione</p>	<p>L'autorizzazione può essere revocata per gravi motivi.</p> <p>Sono considerati gravi motivi, in particolare, la violazione delle condizioni per il rilascio dell'autorizzazione o delle disposizioni di legge. L'autorizzazione può essere inoltre revocata parzialmente o per intero in caso di variazioni intervenute a livello giuridico o fattuale, ad esempio l'eliminazione delle aree di sosta.</p> <p>In caso di revoca è escluso qualunque tipo di indennizzo da parte dell'USTRA al gestore e viceversa e quest'ultimo è tenuto a rimuovere gli impianti e a ripristinare le condizioni originarie a proprie spese.</p>
<p>Altre autorizzazioni</p>	<p>Spetta al richiedente ottenere le ulteriori autorizzazioni eventualmente necessarie da Confederazione, Cantone o Comune.</p>
<p>Principio di trasparenza</p>	<p>Sulla base della legge federale sul principio di trasparenza dell'amministrazione del 17 dicembre 2004 (Ltras; RS 152.3), l'amministrazione federale è tenuta a garantire il pubblico accesso alla documentazione ufficiale.</p> <p>Il richiedente prende atto e accetta che la richiesta presentata e tutti i relativi documenti ufficiali possano essere resi pubblici su specifico invito, fatte salve le eccezioni di cui all'articolo 7 LTras, ad esempio in materia di segreto professionale, commerciale o di fabbricazione.</p>
<p>Danni causati da terzi</p>	<p>Qualora gli impianti del gestore, che insistono sull'area delle infrastrutture della strada nazionale, subiscano danni causati da terzi, la riparazione si intende a carico del gestore stesso, previa eventuale consultazione con l'USTRA. Anche i conseguenti costi per l'USTRA vengono addebitati al gestore.</p> <p>Se i danni riguardano sia gli impianti del gestore sia quelli della strada nazionale, la procedura di riparazione viene decisa dall'USTRA; in linea generale hanno priorità gli interventi sugli impianti stradali.</p> <p>Eventuali azioni di rivalsa contro l'autore del danno devono essere esperite dal gestore.</p>
<p>Responsabilità civile</p>	<p>Qualora gli impianti del gestore vengano danneggiati per effetto di interventi dell'USTRA stesso o di soggetti che operano per conto di questo, l'Ufficio è tenuto a rispondere nei limiti previsti dalle pertinenti disposizioni federali. È espressamente esclusa la responsabilità civile per qualunque tipo di danno indiretto.</p> <p>In particolare l'USTRA declina ogni responsabilità per danni agli impianti del gestore derivanti dai seguenti eventi: incendio, esplosione, fumo, fulmine, calamità naturali, forza maggiore, eventi bellici o condizioni equiparabili alla guerra civile.</p> <p>L'USTRA non risponde altresì per danni o pregiudizio agli impianti del gestore (né per le relative conseguenze) che dovessero originarsi dall'utilizzo conforme degli impianti della strada nazionale.</p> <p>Il gestore risponde nei confronti dell'USTRA e di terzi per tutti i danni derivanti dalla costruzione, presenza, gestione e manutenzione dei propri impianti.</p>

3. Descrizione della procedura

3.1. Aspetti formali

3.1.1. Accesso alle informazioni

Tutte le informazioni relative alla procedura sono pubblicate sul sito Internet menzionato in apertura (v. capitolo 2.1).

I richiedenti possono registrarsi, a partire dalla pubblicazione della presente procedura, inviando un'e-mail a schnelladestationen@astra.admin.ch. La segnalazione di novità inserite sul sito avviene esclusivamente tramite e-mail ai richiedenti registrati.

3.1.2. Chiarimenti sulla documentazione

Sono previste due sessioni di domande e risposte:

- per la prima occorre indirizzare i quesiti via e-mail entro il 25 settembre 2018 a schnelladestationen@astra.admin.ch
- per la seconda occorre indirizzare i quesiti via e-mail entro il 12 novembre 2018 a schnelladestationen@astra.admin.ch.

Le domande e risposte (anonimizzate) saranno pubblicate sul sito Internet menzionato in apertura. L'USTRA si riserva di rispondere al di fuori dei tempi previsti a domande che rivestano grande interesse generale.

3.1.3. Rettifiche

L'USTRA si riserva il diritto di apportare rettifiche alla documentazione fornita. Queste saranno pubblicate sul sito Internet menzionato in apertura.

Il richiedente è obbligato a tenere conto delle rettifiche effettuate.

3.1.4. Consorzi

È consentita la partecipazione in forma di consorzio. Un'azienda, ivi incluse le sue affiliate, le succursali nazionali ecc., può tuttavia fare parte di un solo consorzio (cfr. capitolo 4.2).

3.1.5. Subappalto

È consentito il trasferimento di parte del servizio in subappalto.

3.2. Valutazione delle richieste

3.2.1. Criteri di esclusione

Le richieste presentate vengono verificate in termini di completezza (come da lista di controllo all'Allegato 3).

Il richiedente deve produrre i seguenti certificati di idoneità:

- Attestazione di iscrizione al registro di commercio (capitolo 4.2)
- Attestazione di capacità finanziaria ed economica (capitolo 4.3)
- Attestazione di capacità tecnica (capitolo 4.4)

Se risulta incompleta o presenta errori formali, la richiesta viene esclusa d'ufficio. Ove gli errori formali siano di lieve entità, l'USTRA può concedere una breve dilazione per le opportune rettifiche.

Vengono altresì escluse le richieste che presentano riserve o violazioni dei requisiti minimi.

Il richiedente sarà informato dell'eventuale esclusione della sua candidatura.

3.2.2. Comitato di esperti

I richiedenti sono invitati a presentare un piano che illustri la loro conformità con i requisiti di cui al capitolo 5 e spieghi come intendano operare per darvi corso.

Tali piani saranno valutati da un comitato di esperti, che non analizzeranno alcun altro tipo di documentazione.

Il comitato di esperti sarà nominato dall'USTRA e comprenderà i seguenti tecnici:

- Ufficio federale delle strade - USTRA
 - Volker Fröse, responsabile Staff direzionale Circolazione
 - Michael Müller, settore Informazione & Comunicazione
 - Thierry Vauthey, responsabile Servizio giuridico e acquisizione di terreni
- Ufficio federale dell'energia - UFE
 - Christoph Schreyer, responsabile Mobilità
- ASFINAG (Autostrade austriache)
 - Bernhard Hintermayer, team di progetto emobility
- SCCER Mobility
 - Prof. dott. Andrea Vezzini, vicepresidente e responsabile sottosectore A1 (Systems and Components for E-Mobility)
- Unione delle città svizzere
 - Paul Schneeberger, responsabile Politica dei trasporti
- DCPA (Conferenza svizzera dei direttori delle pubbliche costruzioni, della pianificazione del territorio e dell'ambiente) / CIC (Conferenza degli ingegneri cantonali)
 - Stephan Breuer, Ufficio tecnico del Cantone di Berna
 - Yves Borremans, Centre d'entretien électromécanique, Canton de Vaud

L'USTRA si riserva di ridurre o allargare il comitato di esperti e di sostituirne i membri con altri soggetti di competenza equivalente in caso di indisponibilità al momento della valutazione.

3.2.3. Valutazione e graduatoria delle richieste

Ogni esperto valuta individualmente e autonomamente i piani, in base a uno schema predefinito (v. anche Allegato 4).

La scala di valutazione è la seguente:

- 4 punti equivale a Ottimo
- 3 punti equivale a Buono
- 2 punti equivale a Sufficiente
- 1 punto equivale a Insufficiente

La valutazione si fonda sui seguenti criteri:

- **Coerenza:** la modalità di attuazione risulta in ogni caso coerente, argomentata logicamente e plausibile
- **Progettualità:** trasparenza sulla pianificazione di lungo periodo e sull'orientamento della gestione delle stazioni di carica (es. traffico pesante, procedura di adeguamento alle novità tecniche ecc.)
- **Utilità cliente:** valore aggiunto evidente per l'utenza (al di là dei requisiti minimi)

Ciascun esperto attribuisce un punteggio a ogni lotto di requisiti (v. capitoli da 5.2 a 5.6); i punti vengono quindi ponderati e successivamente sommati (v. Allegato 4).

Infine i punteggi attribuiti da tutti gli esperti vengono sommati per ottenere la valutazione totale e la graduatoria delle richieste.

3.2.4. Rilascio dell'autorizzazione

L'autorizzazione viene rilasciata ai primi cinque richiedenti in graduatoria. La distribuzione dei pacchetti avviene secondo l'ordine di preferenza dei richiedenti (cfr. Allegato 3).

Il richiedente meglio classificato ottiene il pacchetto che ha indicato come prima scelta, gli altri ricevono, seguendo la graduatoria, il pacchetto indicato come preferito fra quelli ancora disponibili.

Se vi sono meno di cinque richieste in grado di soddisfare i requisiti, l'USTRA si riserva di aggiudicare i pacchetti restanti in un secondo momento.

4. Requisiti dei richiedenti (idoneità)

4.1. Considerazioni generali

Sono ammesse a candidarsi solo le aziende in possesso della necessaria idoneità (cfr. capitoli da 4.2 a 4.4) e per cui non si evidenzia alcun motivo di esclusione (cfr. capitolo 3.2.1).

L'idoneità deve sussistere alla presentazione della richiesta.

Le attestazioni di idoneità richieste non devono risalire a oltre sei mesi prima della data di presentazione della richiesta.

È sufficiente produrre l'attestazione di idoneità in copia, ma su esplicita richiesta dell'USTRA occorre presentare il documento originale.

4.2. Attestazione di iscrizione al registro di commercio

Ogni richiedente o consorziato è tenuto a dimostrare, in base alla legislazione del Paese di provenienza, di essere in possesso della necessaria abilitazione all'esercizio del servizio in oggetto.

La prova deve essere fornita producendo la seguente documentazione:

- **Aziende svizzere:** estratto del registro di commercio
- **Aziende estere:** certificazione analoga di un registro di commercio o documento equivalente del Paese di origine dell'azienda

ConSORZI

Per i consorzi (v. anche capitolo 3.1.4) è richiesta la seguente documentazione:

- elenco di tutti i consorziati, ivi inclusa indicazione di ruolo e attività / funzione nel consorzio
- indicazione del consorziato capogruppo
- estratto del registro di commercio per ogni consorziato (v. sopra)
- dichiarazione di appartenenza a un unico consorzio

4.3. Attestazione di capacità finanziaria ed economica

Ogni richiedente o consorziato è tenuto a dimostrare la propria capacità finanziaria ed economica.

La prova deve essere fornita producendo la documentazione indicata di seguito.

Estratto del registro delle esecuzioni

Il richiedente è tenuto a dimostrare che non sono in corso procedure esecutive contro di lui o contro i consorziati.

- **Aziende svizzere:** estratto del registro delle esecuzioni
- **Aziende estere:** certificazione analoga di un registro delle esecuzioni o documento equivalente del Paese di origine dell'azienda

Versamento entro i termini di imposte e contributi sociali

Ogni richiedente è tenuto ad autocertificare il puntuale versamento di imposte e contributi sociali. Su specifico invito occorre presentare idonea documentazione attestante gli avvenuti versamenti (ultimo estratto conto utile del competente ente di assicurazione sociale o documentazione equivalente; attestazione da parte delle autorità competenti del pagamento di imposte e contributi).

Capacità economica

In caso di dubbi sulla capacità economica del richiedente, l'USTRA ha facoltà di esigere ulteriore documentazione da acquisire ai fini delle proprie valutazioni.

L'Ufficio si riserva in particolare di richiedere la presentazione di bilanci annuali certificati, compresa la relazione sulla gestione, degli ultimi tre esercizi (ivi incluso il visto di conformità del revisore dei conti).

4.4. Attestazione di capacità tecnica

4.4.1. Referenze per la costruzione e l'esercizio di stazioni di carica

Il richiedente **deve produrre quattro referenze** per la costruzione e l'esercizio di stazioni di ricarica veloce. Sono accettate referenze soltanto per stazioni costituite almeno da quattro punti di ricarica, entrate in funzione prima del 1° gennaio 2018.

La realizzazione deve avere previsto l'implementazione di sistemi di ricarica a corrente alternata (AC) e a corrente continua (DC). Per essere accettato come referenza, un progetto deve presentare almeno i seguenti sistemi di ricarica:

- piazzole di ricarica AC: connettore di tipo 2, almeno 22 kW per punto di ricarica
- piazzole di ricarica DC: connettore di tipo CCS o CHAdeMO, almeno 50 kW per punto di ricarica

Una referenza deve includere i seguenti dati (utilizzare come modulo):

	Inserire qui i dati
Denominazione progetto (inclusa ubicazione, eventualmente committente, indirizzo web ecc.)	
Operativo dal	
Numero punti di ricarica	
Numero colonnine di ricarica	
Tipo e numero di connettori (con indicazione potenza di ricarica max)	
Mezzi / Sistemi di pagamento accettati	
Media rifornimenti scontrinati mensili	
Altre informazioni (es. fornitore colonnine di ricarica ecc.)	

4.4.2. Referenze per l'esercizio di un call center clienti

Il richiedente **deve produrre una referenza** per l'esercizio di un call center disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Il servizio deve avvenire in almeno due lingue ed essere stato attivato prima del 1° gennaio 2018.

La referenza deve includere i seguenti dati (utilizzare come modulo):

	Inserire qui i dati
Descrizione call center 24/7 <ul style="list-style-type: none"> • Numero telefonico • Numero lingue 	
Numero stazioni di ricarica collegate	
Numero medio chiamate mensili	
Altre informazioni	

5. Requisiti della richiesta

5.1. Piano

I richiedenti sono invitati a presentare un piano che illustri la conformità con i requisiti di cui ai successivi capitoli da 5.2 a 5.6 e spieghi come si intende darvi attuazione. I requisiti sono stati suddivisi in cinque lotti, fra cui si distribuiscono i punteggi assegnati dal comitato di esperti in sede di valutazione delle richieste (v. cap. 3.2.3 e Allegato 4), e il piano deve riprendere lo stesso schema.

Il piano rientra nella documentazione di richiesta e diviene parte integrante dell'autorizzazione. Deve essere redatto con carattere Arial 10 (o equivalente) e non superare le 20 pagine di lunghezza.

Si distinguono le seguenti categorie di requisiti:

- **Requisiti minimi:** rappresentano le condizioni indispensabili e devono essere specificamente esposti nel piano (autodichiarazione)
- **Requisiti addizionali:** il piano deve indicare come si intende darvi attuazione. Questa descrizione costituisce la base per il giudizio e la valutazione delle richieste da parte di un comitato di esperti (v. cap. 3.2.3).

Le informazioni riportate alla voce **Osservazioni / Condizioni quadro** sono da considerarsi parte integrante dell'autorizzazione e da tenere presenti in sede di presentazione della richiesta.

5.2. Dotazione tecnica (ponderazione: 30%)

N.	Oggetto	Obiettivo	Requisiti
T1	Numero piazzole per stazione di ricarica	Numero piazzole di ricarica in linea con l'andamento di mercato fino a scadenza dell'autorizzazione.	<i>Requisiti minimi</i> <ul style="list-style-type: none"> • Dotazione base con due piazzole di ricarica per stazione • Ampliamento a quattro piazzole nel medio periodo
			<i>Requisiti addizionali</i> <ul style="list-style-type: none"> • Progettazione e configurazione di ogni stazione di ricarica tale da consentire l'aggiunta di nuove piazzole di ricarica ovvero la rimozione di piazzole in eccesso • Descrizione sviluppi futuri relativi a ulteriori tipologie di veicolo (es. autocarri, pullman)
			<i>Osservazioni / Condizioni quadro</i> <ul style="list-style-type: none"> • Il numero di piazzole di ricarica realizzabili viene concordato con l'USTRA, tenendo conto delle condizioni in loco, oltre eventualmente alle richieste del gestore • Se una piazzola o stazione di ricarica viene eliminata, temporaneamente o definitivamente, per motivi giuridici o tecnici di viabilità (es. utilizzo temporaneo dell'area di sosta come deposito di cantiere), non sussiste alcun diritto a un sito sostitutivo o ad altra forma di indennizzo da parte dell'USTRA (cfr. anche cap. 2.5)
T2	Tipi di connettori / Standard di ricarica	Dotazione delle stazioni di ricarica	<i>Requisito minimo</i> <ul style="list-style-type: none"> • Assenza di discriminazione dovuta alla dotazione connettori delle stazioni di ricarica

N.	Oggetto	Obiettivo	Requisiti
		in linea con l'andamento di mercato fino a scadenza autorizzazione	<p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dotazione connettori in funzione delle quote di veicoli in circolazione e delle previsioni di mercato • Illustrazione della prima dotazione e delle previsioni di potenziamento della stazione di ricarica ad autorizzazione in corso <hr/> <p><i>Osservazioni / Condizioni quadro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si possono proporre in aggiunta anche sistemi di ricarica proprietari
T3	Potenza di ricarica	Adeguamento periodico della potenza di ricarica in funzione delle esigenze di mercato	<p><i>Requisiti minimi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenza massima a disposizione di ciascun punto di ricarica in funzione del protocollo di ricarica aggiornato e delle previste esigenze di mercato (v. anche Requisiti addizionali) • Adeguamento periodico alle esigenze di mercato delle stazioni di ricarica già installate <hr/> <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Illustrazione della prima dotazione e della procedura prevista in caso di evoluzione degli standard di ricarica ad autorizzazione in corso
T4	Connessione dati	Connessione dati permanente	<p><i>Requisito minimo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Connessione dati permanente della stazione di ricarica garantita dal gestore
T5	Scambio dati / Interfaccia	Garanzia di elevata interoperabilità dello scambio dati	<p><i>Requisito minimo</i></p> <p>Utilizzo da parte del gestore di almeno una delle seguenti interfacce per lo scambio dati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • OICP di hsubject (dati statici e dinamici) • OIOI di plugsurf (dati dinamici) <hr/> <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Descrizione dei canali di pubblicazione / portali che rendono disponibili determinati dati relativi alla stazione di ricarica; indicazione se tali informazioni siano rese disponibili in maniera statica o dinamica <hr/> <p><i>Osservazioni / Condizioni quadro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • I gestori sono tenuti a rendere disponibili dati statici (sede, accesso, tipi di connettori ecc.) e dinamici (disponibilità), tramite le interfacce menzionate, a una piattaforma dati gestita dalla Confederazione (Infrastruttura nazionale dati mobilità elettrica, DIEMO).

5.3. Accesso e mezzi di pagamento (ponderazione: 20%)

N.	Oggetto	Obiettivo	Requisiti
Z1	Accesso	Accesso semplice, non discriminatorio	<p><i>Requisito minimo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Accesso e pagamento possibili senza apertura di un account utente <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Descrizione chiara del sistema di accesso e pagamento • Descrizione utilizzo di eventuali sistemi di roaming (interoperabilità: accesso tramite diversi operatori)
Z2	Sistema di pagamento	Pagamento possibile con i sistemi standard di mercato	<p><i>Requisiti minimi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema di pagamento in grado di accettare le carte di credito normalmente utilizzate in Svizzera (tramite lettore POS o smartphone su base web) • Accesso WLAN gratuito per i pagamenti online tramite smartphone <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Descrizione di altre opzioni di pagamento facoltative, in particolare di sistemi specifici per reti di ricarica
Z3	Modello di prezzo o addebito	Prezzi di mercato	<p><i>Requisiti minimi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicazione del prezzo al pubblico per la ricarica in unità facilmente confrontabili (es. kWh o unità di tempo); facilità per il cliente di individuare l'indicazione (v. anche Requisito K2) • Modello di addebito (per kWh o per unità di tempo) unico per l'intero pacchetto <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezzo al pubblico in linea con il mercato; descrizione della procedura di determinazione del prezzo • Spiegazione di come il modello di prezzo o di addebito contribuisca a evitare l'occupazione delle piazzole di ricarica (nettamente) oltre la durata dell'operazione <p><i>Osservazioni / Condizioni quadro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sono ammessi incentivi o agevolazioni (es. tramite programmi di fidelizzazione o bonus)

5.4. **Servizio clienti** (ponderazione: 10%)

N.	Oggetto	Obiettivo	Requisiti
K1	Call center	Servizio clienti efficiente 24 ore su 24	<p><i>Requisiti minimi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Call center reperibile tutti i giorni 24 ore su 24 • Prezzo di una telefonata al call center non superiore a una chiamata a un numero svizzero di rete fissa • Call center disponibile in tedesco, francese, italiano e inglese <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Descrizione modalità e sede di gestione del call center
K2	Informazioni sul posto	Disponibilità di informazioni base sul posto	<p><i>Requisiti minimi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Informazioni sul posto con almeno indicazione del numero del call center e guida rapida in tedesco, francese, italiano e inglese <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicazione di quali ulteriori informazioni vengano fornite (es. prezzo per ricarica o sconti) e del relativo canale (es. Internet, app ecc.) <p><i>Osservazioni / Condizioni quadro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le informazioni dinamiche (es. prezzo per ricarica) possono essere rese disponibili anche via Internet, ma senza procurare svantaggio al cliente

5.5. **Realizzazione** (ponderazione: 30%)

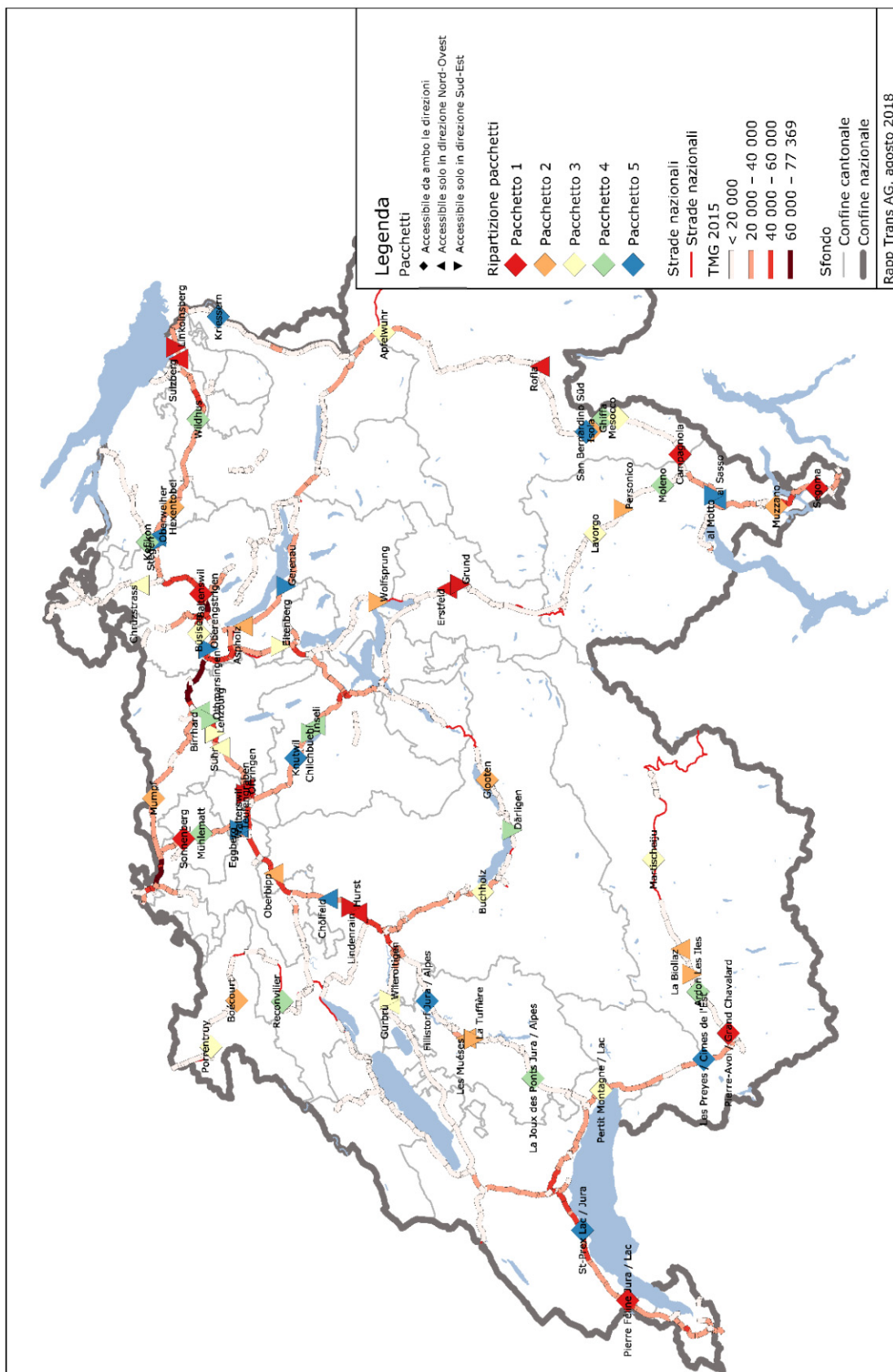
N.	Oggetto	Obiettivo	Requisiti
R1	Costruzione	Realizzazione efficiente delle stazioni di ricarica senza dare adito a conflitti	<p><i>Requisiti minimi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Esecuzione di tutte le necessarie opere strutturali da parte del gestore, ivi incluse le relative autorizzazioni e costi annessi • Collegamento elettrico dalla cabina secondaria (punto di consegna energia) alla stazione di ricarica a cura del gestore
			<p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Illustrazione delle modalità e degli elementi con cui il gestore desidera configurare la stazione di ricarica
			<p><i>Osservazioni / Condizioni quadro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'accessibilità del cantiere durante la realizzazione deve essere chiarita e coordinata con l'USTRA per ciascuna area di sosta • La realizzazione di una stazione di ricarica avviene previa consultazione e con il consenso dell'USTRA
R2	Sequenza e termine di attuazione	Realizzazione immediata delle stazioni di ricarica in tempo utile	<p><i>Requisiti minimi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione delle prime cinque stazioni di ricarica di un pacchetto entro un anno dall'aggiudicazione (più i tempi per la realizzazione dell'infrastruttura elettrica, vedi Osservazioni / Condizioni quadro) • Realizzazione di cinque ulteriori stazioni di ricarica entro un anno dall'aggiudicazione (più i tempi per la realizzazione dell'infrastruttura elettrica) • Dotazione delle restanti aree di sosta di una stazione di ricarica entro dieci anni dall'aggiudicazione • Rispetto delle norme pertinenti e della procedura di autorizzazione locale applicabile in sede di realizzazione <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicazione da parte dei richiedenti del periodo e dei criteri per la realizzazione delle stazioni di ricarica, con riferimento all'evoluzione prevista del mercato della mobilità elettrica e possibilità di superamento dei requisiti minimi (attuazione più rapida)

N.	Oggetto	Obiettivo	Requisiti
			<p><i>Osservazioni / Condizioni quadro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • La sequenza di attuazione delle stazioni di ricarica viene definita e concordata con il beneficiario dell'autorizzazione dopo la decisione dell'USTRA • In linea con il presente accordo viene avviata la realizzazione dei necessari collegamenti elettrici (v. cap. 1.6); poiché la durata di realizzazione varia a seconda della sede, questa viene aggiunta ai tempi indicati fra i Requisiti minimi • Il beneficiario dell'autorizzazione garantisce di rendere operativa la stazione di ricarica entro un anno dall'allestimento dell'infrastruttura elettrica; a partire dall'entrata in funzione della stazione ovvero non oltre un anno dall'allestimento dell'infrastruttura elettrica, diviene esigibile il canone previsto (v. capitolo 1.5) • In caso di ritardi di realizzazione legati a eventi oggettivamente al di fuori del controllo del richiedente, l'USTRA può prorogare i termini
R3	Segnaletica verticale e orizzontale	Segnaletica chiara per gli utenti	<p><i>Requisito minimo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Segnaletica verticale relativa alla stazione di ricarica di competenza USTRA in autostrada; segnaletica verticale e orizzontale delle piazzole di ricarica presso l'area di sosta da concordare con l'USTRA, costi a carico del gestore
R4	Accesso per persone con disabilità	Disponibilità per ampia cerchia di utenti	<p><i>Requisito minimo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se possibile e di concerto con l'USTRA, allestimento di almeno una piazzola di ricarica adatta a utenti in sedia a rotelle <p><i>Requisiti addizionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicazione di come il richiedente intenda garantire l'accessibilità in sedia a rotelle (realizzazione tecnica e configurazione architettonica)

5.6. Esercizio e manutenzione ordinaria (ponderazione: 10%)

N.	Oggetto	Obiettivo	Requisiti
B1	Condizioni delle stazioni di ricarica	Garanzia della pulizia	<i>Requisito minimo</i> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimento di una condizione generale di decoro sull'intera infrastruttura (es. eliminazione di danni, imbrattamenti, graffiti ecc. sul corpo della colonnina di ricarica)
B2	Pubblicità presso la stazione di ricarica	Limitazione della superficie pubblicitaria	<i>Requisito minimo</i> <ul style="list-style-type: none"> • Affissione di pubblicità solo alle colonnine di ricarica, previo consenso dell'USTRA, in ogni caso nel rispetto delle pertinenti disposizioni di legge
B3	Provenienza della corrente elettrica	Energia elettrica da fonti rinnovabili al 100% di provenienza svizzera	<i>Requisito minimo</i> <ul style="list-style-type: none"> • Corrente elettrica offerta per la ricarica, analogamente all'etichettatura dell'elettricità, al 100% proveniente da fonti rinnovabili svizzere (v. Ordinanza sulla garanzia di origine e l'etichettatura dell'elettricità, OGOE)
B4	Prevenzione di danni	Garanzia della sicurezza tecnica	<i>Requisito minimo</i> <ul style="list-style-type: none"> • Impiego di sistemi tecnici di sicurezza per prevenire rischi dovuti a colonnine di ricarica difettose o danneggiate
B5	Vigilanza	Vigilanza sulla stazione di ricarica	<i>Requisiti aggiuntivi</i> <ul style="list-style-type: none"> • Facoltà di adozione di adeguate misure per la vigilanza sulla stazione di ricarica (es. videocamere, in ogni caso nel rispetto delle normative sulla privacy)
B6	Intervento	Massima disponibilità dei punti di ricarica	<i>Requisito minimo</i> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di sgancio del connettore di ricarica in caso di intervento (es. rimozione di un veicolo rimasto bloccato per guasto)
B7	Tempi di reazione in caso di danni	Garanzia di un'elevata disponibilità delle stazioni di ricarica	<i>Requisiti minimi</i> <ul style="list-style-type: none"> • Eliminazione entro 24 ore dei danni che pregiudicano o impediscono un rifornimento presso una piazzola di ricarica • Eliminazione rapida dei danni che causano l'inoperatività dell'intera stazione di ricarica • Comunicazione al committente della durata prevista dell'inoperatività di un'intera stazione di ricarica entro 24 ore dal verificarsi del danno

Allegato 1: Tavola sinottica pacchetti



Pacchetto 1:

Baltenswil Nord
 Baltenswil Süd
 Campagnola
 Erstfeld
 Grand Chavalard
 Grund
 Hurst
 Lindenrain
 Linkolnsberg
 Oftringen
 Pierre Féline Jura
 Pierre Féline Lac
 Pierre-Avoi
 Rofla
 Segoma Ost
 Segoma West
 Sonnenberg Nord
 Sonnenberg Süd
 Sulzberg
 Walterswil

Pacchetto 2:

Aspholz
 Boécourt Nord
 Boécourt Süd
 Glooten Nord
 Glooten Süd
 Hexentobel Nord
 Hexentobel Süd
 Isola
 Isola
 La Biolaz
 La Tuffière
 Les Iles
 Les Muéses
 Mumpf Nord
 Mumpf Süd
 Muzzano Ost
 Muzzano West
 Oberbipp Nord
 Personico
 Wolfsprung

Pacchetto 3:

Apfelwuhr Ost
 Apfelwuhr West
 Buchholz Ost
 Buchholz West
 Büssisee Nord
 Büssisee Süd
 Chrüzstrass
 Eitenberg
 Gurbrü
 Lavorgo Ost
 Lavorgo West
 Lenzburg
 Martischeiju Nord
 Martischeiju Süd
 Mesocco
 Pertit Lac
 Pertit Montagne
 Porrentruy
 Suhr
 Wileroltigen

Pacchetto 4:

Ardon Nord
 Ardon Süd
 Birrhard
 Chilchbuehl
 Därligen
 Ghiffa Nord
 Ghiffa Süd
 Inseli
 Kefikon Nord
 Kefikon Süd
 La Joux des Ponts Alpes
 La Joux des Ponts Jura
 Moleno Ost
 Moleno West
 Muehlematt Ost
 Muehlematt West
 Othmarsingen
 Reconvilier
 Wildhus Nord
 Wildhus Süd

Pacchetto 5:

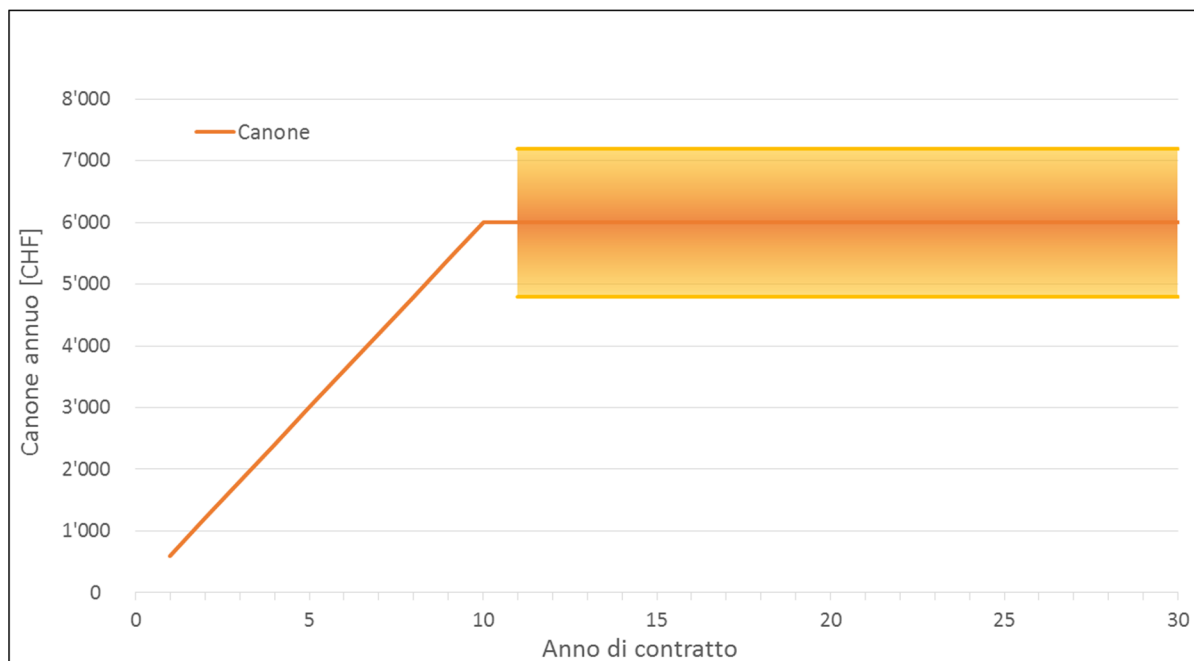
al Motto
 al Sasso
 Chölfeld
 Eggberg
 Fillistorf Alpes
 Fillistorf Jura
 Gerenau
 Knutwil Nord
 Knutwil Süd
 Kriessern Ost
 Kriessern West
 Les Preyes
 Les Preyes / Cimes de l'Est
 Oberengstrigen
 Oberweiher
 San Bernardino Süd
 Stegen
 St-Prex Jura
 St-Prex Lac
 Teufengraben

Allegato 2: Esempio di calcolo canone

Canone per un'autorizzazione trentennale avente come oggetto quattro piazzole di ricarica

Il canone include l'affitto del suolo per quattro piazzole di ricarica. Dalla quinta si applica un ulteriore addebito di 50 franchi mensili per ciascuna piazzola successiva, pari a 600 franchi annui.

Anno	Canone/Mese	Canone/Anno
	[CHF]	[CHF]
1	50	600
2	100	1200
3	150	1800
4	200	2400
5	250	3000
6	300	3600
7	350	4200
8	400	4800
9	450	5400
10	500	6000
11	500 ± 20%	6000 ± 20%
...	500 ± 20%	6000 ± 20%
30	500 ± 20%	6000 ± 20%



Allegato 3: Ordine di preferenza e lista di controllo documentazione

Ordine di preferenza dei pacchetti

1 ^a scelta		2 ^a scelta		3 ^a scelta		4 ^a scelta		5 ^a scelta	
Pacchetto:		Pacchetto:		Pacchetto:		Pacchetto:		Pacchetto:	

Attestazione di idoneità

N.	Attestato	Tipo di documento, data ed event. luogo di emissione	Osservazioni	Controllo (interno)
Estratto del registro di commercio per richiedente (capogruppo)				
H1	Azienda CH			
H2	Altra azienda			
Consorzi				
BG1	Elenco consorziati (incl. attività / ruolo)			
BG2	Consorzio capogruppo			
BG3	Estratto del registro di commercio per ogni consorzio			
BG4	Dichiarazione di partecipazione a un solo consorzio			
Attestazione di capacità finanziaria ed economica				
Estratto del registro delle esecuzioni				
A1	Azienda CH			
A2	Altra azienda			
Autodichiarazione				
S1	Pagamento entro i termini di imposte e contributi sociali			
Attestazione di capacità tecnica				
Costruzione ed esercizio di stazioni di ricarica veloce				
RE1	Referenza #1			
RE2	Referenza #2			
RE3	Referenza #3			
RE4	Referenza #4			
Gestione di un call center h 24, 7 giorni su 7				
RE5	Referenza #5			

Controllo: il piano menziona tutti i requisiti?

N.	Oggetto	Capitolo del piano	Controllo (interno)
Dotazione tecnica			
T1	Numero piazzole di ricarica per stazione		
T2	Tipi di connettore		
T3	Potenza di ricarica		
T4	Scambio dati / Interfaccia		
T5	Connessione dati		
Accesso e mezzi di pagamento			
Z1	Accesso		
Z2	Sistema di pagamento		
Z3	Modello di prezzo ovvero di addebito		
Servizio clienti			
K1	Call center		
K2	Informazioni sul posto		
Realizzazione			
R1	Costruzione		
R2	Sequenza e termini realizzazione		
R3	Segnaletica verticale e orizzontale		
R4	Accesso per persone con disabilità		
Esercizio e manutenzione ordinaria			
B1	Condizioni delle stazioni di ricarica		
B2	Pubblicità presso la stazione di ricarica		
B3	Provenienza della corrente elettrica		
B4	Prevenzione danni		
B5	Vigilanza		
B6	Intervento		
B7	Tempi di reazione in caso di danni		

Allegato 4: Schema di valutazione (calcolo esemplificativo)

Valutazione lotti

Lotto	Coerenza*	Progettualità*	Utilità cliente*	Media
Dotazione tecnica	4,0	4,0	4,0	4,00
Accesso e mezzi di pagamento	3,0	4,0	3,0	3,25
Servizio clienti	4,0	3,0	4,0	3,75
Realizzazione	4,0	2,0	3,0	3,00
Esercizio e manutenzione ordinaria	3,0	3,0	4,0	3,25

* Valori esemplificativi

Non viene effettuata alcuna ponderazione fra i criteri di valutazione (Coerenza, Progettualità, Utilità cliente).

Valutazione ponderata (calcolo singolo voto per esperto)

Lotto	Ponderazione	Punti ponderati *)
Dotazione tecnica	30%	1,200
Accesso e mezzi di pagamento	20%	0,650
Servizio clienti	10%	0,375
Realizzazione	30%	0,900
Esercizio e manutenzione ordinaria	10%	0,325
	Totale	3,450

*) Calcolo effettuato sui dati esemplificativi di cui sopra e sulla base della ponderazione

Voto complessivo

I singoli voti di ciascun esperto vengono sommati a costituire la valutazione complessiva.

Allegato 5: Schede tecniche delle aree di sosta

V. documento separato

Fine documento