

1. Situazione di partenza

La certificazione del corso ha luogo sulla base di una documentazione del corso inoltrata per la verifica dall'organizzazione all'Ufficio di certificazione SGS. Per garantire che i corsi tenuti siano conformi a detta documentazione, sulla base dell'art. 14 del Regolamento dell'associazione ResQ, l'Ufficio di certificazione SGS - avvalendosi del procedimento di certificazione del corso "Primi soccorsi per allievi conducenti / in situazioni differenti (Livello I)" – effettua ogni anno un determinato numero di visite di verifica sul posto. Queste visite di verifica sul posto mirano all'accertamento, mediante controlli a campione, dei criteri di certificazione nell'ambito dell'esecuzione del corso.

2. Compiti dell'esperta/o

L'esperta/o

- conosce le norme dei corsi e i regolamenti vigenti dell'Associazione ResQ e si accerta che i corsi siano tenuti in conformità a tali disposizioni;
- durante il corso esamina e constata:
 - il livello dell'offerta del corso (ad es. Primi soccorsi per allievi conducenti o Livello I);
 - la metodologia del procedimento;
 - l'impiego dei supporti didattici;
- visiona il materiale per i corsi utilizzato dal formatore;
- verifica se, in ottica specialistica, le istruzioni teoriche e pratiche sono corrette;
- si informa sulle competenze della formatrice/del formatore ed ev. dell'assistente;
- verifica le dimensioni della classe;
- successivamente alla lezione, comunica verbalmente le sue osservazioni alla formatrice / al formatore e rilascia dei consigli in ottica puramente personale;
- redige il rapporto scritto dell'esperto e lo invia entro due settimane, in due esemplari, all'Ufficio di certificazione SGS.



3. Disposizioni generali

3.1 Mandato

All'esperta/o è affidato il mandato di accertare:

- se gli obiettivi e i contenuti del corso sono conformi alle relative norme dei corsi;
- se il materiale di studio impiegato è adatto (secondo il regolamento del corrispondente livello di corso);
- se i partecipanti al corso hanno ricevuto una documentazione appropriata.

3.2 Requisiti

- L'esperta/o incaricata/o della visita di verifica sul posto conosce le norme dei corsi e i regolamenti dell'Associazione ResQ;
- il profilo dell'esperta/o incaricata/o è conforme alle direttive dell'Associazione ResQ;
- lei/lui è stata/o preparata/o dalla Direzione dell'Ufficio di certificazione ResQ alla sua funzione.

3.3 Conferimento del mandato

Il mandato vertente sull'intervento quale esperta/o è comunicato per iscritto all'esperta/o. L'organizzazione sarà parimenti informata per iscritto sulla visita di verifica sul posto nonché sull'esperta/o incaricata/o.

3.4 Organizzazione dell'intervento

L'organizzazione dell'intervento avviene previo accordo fra l'esperta/o e l'organizzazione che tiene il corso.

3.5 Tutela della discrezione

Segnaliamo all'esperta/o che ella/egli è giuridicamente tenuta/o a trattare **confidenzialmente** la documentazione messale/gli a disposizione dagli offerenti dei corsi e dall'Ufficio di certificazione SGS nonché il proprio rapporto.