Demande d'utilisation OFROU - application métier : Ouvrages d'art et tunnels (KUBA)

Demande:	◯ NOUVELLE ◯ MUTATION ◯ SUPPRESSION		
◯ Madame ◯ Monsieur		JIRA-Servicedesk:	◯ OUI ◯ NON
Nom :		Prénom :	
Organisation/Office :		Division :	
Adresse :		NPA, localité :	
Téléphone mobile :		Courriel :	

Mandants : ☐ F1 ☐ F2 ☐ F3 ☐ F4 ☐ F5 ☐ Centrale

Contact (Mandataire OFROU):

Activité dans le cadre de :

Rôle(s) : ◯ PRODUKTION ◯ ABNAHME / FORMATION* ◯ REFERENZ*

* à des fins de test. Une demande par environnement est nécessaire.

☐ Web-User	☐ Analytiker MS	☐ Analytiker ST
☐ User (UserAll pour mandant ZE)	☐ Planer MS	☐ Inspektor
☐ Report-User	☐ Ingenieur DB	☐ Import-Export Kampagnen
☐ PowerUser	☐ Ingenieur DB restricted	☐ Import-Export KUBA
☐ PowerUserAll	☐ Ingenieur ST	☐ Import-Export MISTRA

Un même utilisateur peut assumer plusieurs rôles pour le même mandant et la même application.

Date : _____ Signature : **Requérant(e)** _____

Signature : **Dom. EP filiale ou centrale** _____

◯ Nécessité d'accéder au serveur de terminal (à remplir par le resp. de l'application)

Signature : **Responsable de l'application KUBA** _____

Directives en matière d'approbation :

1re étape, requérant(e) : remplir la demande d'utilisation, la signer et l'envoyer par courriel au helpdesk de l'OFROU (helpdesk@astra.admin.ch)

2e étape, helpdesk de l'OFROU : envoyer la demande d'utilisation pour approbation via GEVER. Envoi par courriel

***3e étape,** helpdesk de l'OFROU :* *Si le resp. de l'application coche l'accès au serveur de terminal (KUBA-Richclient), l'ASTRA-Helpdesk envoie au client un e-mail avec la demande d'identification vidéo via Swisscom.*

Délai de traitement : La durée de saisie d'un nouvel utilisateur est d'environ deux semaines. Le délai de traitement se prolonge en cas de données manquantes (par ex. signatures).

Conditions générales relatives à la demande d'utilisation OFROU
En signant la présente demande, le/la requérant(e) confirme avoir lu les conditions ci-après et les accepter.

L'accès à l'application mentionnée en titre nécessite une adresse électronique et un mot de passe. Ce dernier est personnel est ne doit pas être communiqué à des tiers.

L'accès à l'application est réservé à un usage professionnel. Les données enregistrées dans l'application sont confidentielles et ne doivent pas être utilisées à d'autres fins sans l'approbation de l'OFROU. Afin de détecter et sanctionner les abus, le système enregistre les accès aux données par mot de passe, en lecture et en écriture.

Si le/la requérant(e) quitte la fonction pour laquelle il avait accès à l'application, il doit en informer immédiatement l'OFROU et indiquer l'adresse électronique qui était utilisée pour l'accès à l'application.

Le/la requérant(e) confirme qu'il/elle dispose des droits nécessaires sur les données/informations qu'il a téléchargées dans l'application. Le téléchargement a pour effet de transférer à la Confédération suisse l'ensemble des droits nécessaires à l'exploitation de l'application métier. Sauf disposition juridique contraire, la Confédération suisse ne saurait être tenue responsable de dommages matériels ou immatériels résultant de l'accès à l'application, de l'utilisation ou la non-utilisation de celle-ci ainsi que des données qu'elle contient, d'une utilisation abusive de la connexion ou de dysfonctionnements techniques.

Office fédéral des routes OFROU
Emplacement : Pulverstrasse 13, 3063 Ittigen
Adresse postale : 3003 Berne
Tél. +41 58 462 44 44
helpdesk@astra.admin.ch
www.ofrou.admin.ch

Description des rôles dans l'application métier KUBA	
Web-User	Visualisation d'informations dans KUBA-Web et de rapports ad hoc. Si le rôle de *poweruser*, d'ingénieur ou d'inspecteur est assumé en même temps : visualisation d'informations sur les états et les coûts.
User	Visualisation d'informations, à l'exception de celles sur les états et les coûts. *! ! ! De plus, le rôle USER nécessite au moins le rôle KUBA-WEB - ou un autre rôle, avec lequel les modules KUBA peuvent également être démarrés.*
User-All	Visualisation d'informationsde tous les mandants du propriétaire, à l'exception de celles sur les états et les coûts *! ! ! De plus, le rôle USER nécessite au moins le rôle KUBA-WEB - ou un autre rôle, avec lequel les modules KUBA peuvent également être démarrés.*
Report-User	Création de rapports ad hoc. Si le rôle de *poweruser*, d'ingénieur ou d'inspecteur est assumé en même temps : évaluation d'états et de coûts.
PowerUser	Visualisation d'informations, y compris celles sur les états et les coûts.
PowerUserAll	Visualisation des informations de tous les mandants du propriétaire, y compris celles sur les états et les coûts.
Analytiker MS	Saisie de politiques de conservation définies par l'utilisateur et exécution de calculs au niveau du réseau.
Planer MS	Saisie de politiques de conservation définies par l'utilisateur et exécution de calculs au niveau du projet.
Ingenieur DB	Saisie de données sur la substance bâtie, les mesures d'entretien, les documents et les participants.
Ingenieur DB restricted	IngenieurDB : rôle pour la gestion de l'inventaire (autorisations limitées)
Ingenieur ST	Saisie de données sur les itinéraires, les structures porteuses et les transports spéciaux.
Analytiker ST	Exécution de calculs comparatifs.
Inspektor	Saisie de données sur les campagnes, les inspections, les documents et les intervenants.
Import-Export Kampagnen	Verrouillage de campagnes (rôle complémentaire à celui d'inspecteur).
Import-Export KUBA	Échange de données avec d'autres instances KUBA (originaux et copies).
Import-Export MISTRA	Mise en place de l'échange de données avec le système de base.
Metadaten-Administrator*	Administration des « champs propres ».
Support User*	Visualisation des fichiers journaux du serveur de l'application.
Profil Administrator*	Administration des groupes et filtres de profils. Si le rôle de *report user* est assumé en même temps : traitement des rapports ad hoc dans les composants du système KUBA-RP
Konfigurationsmanager KUBA-MS*	Saisie des données initiales, calcul des données de base et politiques d'entretien pour les configurations KUBA-MS.
Konfigurationsmanager*	Gestion des utilisateurs, calculs de qualité, paramètres. Si le rôle de *report user* est assumé en même temps : gestion du système Rapports ad hoc dans les composants du système KUBA-RP et gestion des rapports Office.

***** les rôles imprimés en gris ne sont assumés uniquement par les administrateurs.