



Demande de contrat-cadre

Produit d'information Données automobiles

État: 04.07.2022, sous réserve de modifications

La conclusion d'un contrat-cadre est la condition pour:

- l'obtention de jeux de données par défaut payants
- l'obtention de jeux de données spécifiques, évaluations et analyses aux clients

Remarques:

- On peut renoncer à un contrat-cadre quand des données anonymisées ou techniques sont demandées une fois.
- Tous les jeux de données par défaut librement disponibles (Open Data) peuvent être obtenus sans contrat-cadre.
- L'élaboration d'un contrat-cadre est payante conformément à l'Ordonnance sur les émoluments de l'OFROU (état au 01.01.2019: CHF 280).
- Après la conclusion du contrat-cadre, des produits d'informations sur des données automobiles peuvent être demandés à l'aide du Formulaire de [demande pour la communication de données](#).

Procédure

0. Consulter le modèle de contrat-cadre et la description des produits d'information (www.siac-vehicules.ch).
1. Si besoin, remplir la présente demande et l'envoyer par e-mail à:
fahrzeugdaten.analyse@astra.admin.ch
2. L'OFROU examine la demande et établit le contrat-cadre.
3. L'OFROU envoie
 - (a) par voie postale deux contrats signés à l'adresse de livraison du contrat et
 - (b) la facture pour l'établissement du contrat par e-mail.
4. Le demandeur retourne un exemplaire du contrat signé par ses soins à:
Office fédéral des routes
(OFROU) Systèmes d'information & analyses
3003 Berne
5. Le demandeur peut maintenant demander des produits d'information à l'aide du formulaire de [demande pour la communication de données](#).

Demande soumise par

Prénom et nom:

Courriel:

Date de la demande:

Pour les demandes de renseignements ou l'envoi de l'approbation de la demande.

Partenaire contractuel

Prénom, nom / entreprise:

Adresse:

Remarque:

Ces informations sont reprises dans le contrat.



Adresse de facturation pour l'établissement du contrat

Adresse du facturation:

Adresse électronique:

Référence, ordre
d'achat, etc.(optionnel):

Commentaires:

Remarque:

Les factures sont en règle générale envoyées par courriel au format PDF. Plusieurs livraisons peuvent être regroupées dans une facture.

Adresse de livraison pour le contrat:

Personne habilitée à signer

Indiquez ici la personne (une ou plusieurs) autorisée à signer et prévue pour la signature du contrat-cadre.

Remarque:

Les directives éventuelles relatives à l'autorisation de signature conformément à l'inscription au registre du commerce doivent impérativement être respectées (par exemple signature collective). Pour les entreprises basées à l'étranger, veuillez joindre un extrait du registre du commerce.

Première personne

Prénom et nom:

Function:

ev. deuxième personne

Prénom et nom:

Function:

ev. troisième personne

Prénom et nom:

Function:

Vos remarques (optionnel)