**WEGLEITUNG ZUR AUSARBEITUNG DER BESCHAFFUNGEN VON PLANERLEISTUNGEN AUF EINLADUNG**

Für die Abbildung und für die Erstellung einheitlicher Submissionsdossiers von Beschaffungen auf Einladung von Planerleistungen, stellt die Infrastrukturfiliale Thun nachfolgende Wegleitung und Inhaltsverzeichnis zu Verfügung.

Ausgangslage und Grundsatz:

* Das nachfolgende Inhaltsverzeichnis ist verbindlich und darf nicht verändert werden. Damit das Inhaltsverzeichnis verwendet werden kann, ist die Wegleitung zu löschen.
* Bei den Beilagen „07 Technische Beilagen der Bauherrschaft“ sind die projektspezifischen Beilagen nach den Bedürfnissen der Ausschreibung auszuwählen.
* Das Dokument Nr. „01 Bestimmungen zum Vergabeverfahren“ ist durch den/die zuständige/n Projektleiter/in Bauherrenunterstützung (BHU) oder dem Projektverfasser (PV) zugestellt.

**Erläuterung zur Farbcodierung des Inhaltsverzeichnisses:**

*(Hinweis: nach der Bearbeitung des Inhaltsverzeichnisses, müssen die farbigen Markierungen entfernt werden)*

Gelb markierte Ausschreibungsunterlagen:

Die gelb markierten Ausschreibungsunterlagen können von der ASTRA Homepage heruntergeladen werden. Es ist dabei zu unterschieden, ob eine Planerleistung oder eine Dienstleistung erstellt wird (unterschiedliche Ritter)!

Folgende Unterlagen sind im Bereich ASTRA Dokumentengenerator für Planerleistungen verfügbar.

<http://dokumentengenerator.astra.admin.ch/dokgen/OverviewW.aspx?id=1&Lang=DE>

(Pfad: ASTRA Dokumentengenerator / Planerleistungen)

* Einladungsverfahren: Bestimmungen zum Vergabeverfahren (KBOB, Version ASTRA)
* Angebotsunterlagen für Planerleistungen
* Vertragsurkunde für Planerleistungen *(🡪 Achtung: der Vertragsentwurf wird durch den Support F2 erstellt!)*
* Allgemeine Vertragsbedingungen KBOB für Planerleistungen
* Merkblatt Fakturierung
* Verhaltenskodex Korruptionsbekämpfung
* Verhalten bei Arbeiten auf NS (Achtung: unter Ritter „Bauleistungen“)

Folgende Dokumente sind auf der ASTRA Homepage verfügbar:

* Leistungsbeschriebe und Pflichtenhefte für Planerleistungs- und Dienstleistungsaufträge

<https://www.astra.admin.ch/astra/de/home/fachleute/dokumente-nationalstrassen/vorlagen-infrastrukturprojekte/beschaffungs-vertragswesen/leistungsbeschriebe-und-pflichtenhefte.html>

(Pfad: ASTRA Homepage / Fachleute und Verwaltung / Vorlagen Infrastrukturprojekt / Beschaffungs- und Vertragswesen / Leistungsbeschriebe und Pflichtenhefte)

Grün markierte Ausschreibungsunterlagen:

Die grün markierten Ausschreibungsunterlagen werden von der Bauherrenunterstützung oder den Projektverfasser erstellt.

Blau markierte Ausschreibungsunterlagen:

Die blau markierten Ausschreibungsunterlagen werden vom zuständigen Projektleiter/in ASTRA an die Bauherrenunterstützung oder Projektverfasser zugestellt oder können auf der Homepage bezogen werden.

-------------------------------------------------------  
***Hinweis:***

*Die Wegleitung gilt für Dienstleistungsaufträge sinngemäss. Beim Dokumentengenerator sind die Vorlagen unter dem Ritter „Dienstleistungen“ zu verwenden.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **…Projekttitel…**  00 | | |
| **INHALTSVERZEICHNIS DER AUSSCHREIBUNGSUNTERLAGEN**  **PLANERLEISTUNGEN UND CHECKLISTE DER EINZUREICHENDEN ANGEBOTSUNTERLAGEN IM EINLADUNGSVERFAHREN** | |
| **Projektbezeichnung**: | **………………………** |
| Projektkurzbezeichnung | ……………………… |
| Projektnummer: | ……………………… |
| Teilprojekt / Beschaffungsgegenstand: | ……………………… |
| Vergabeverfahren | Einladungsverfahren |

Es sind **2 Exemplare** des Angebots (alle Angebotsunterlagen) in Papierform und *1 oder 2* Exemplar in elektronischer Form (USB-Stick) einzureichen.

*Stückzahl gemäss Angaben PL ASTRA*

*(Textfeld löschen)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inhaltsverzeichnis der Ausschreibungsunterlagen: | Angebotsunterlagen: | |
| Einzureichen | Zu unterschreiben |
| 00 Inhaltsverzeichnis der Ausschreibungsunterlagen und Checkliste der Einzureichenden Angebotsunterlagen (.pdf) |  |  |
| 01 Bestimmungen zum Vergabeverfahren (.pdf) |  |  |
| 02 Angebotsunterlagen für Planerleistungen (.docx) *(Einzureichen: inkl. Lebenslauf der Schlüsselpersonen)* |  |  |
| 03 Vertragsurkunde für Planerleistungen inkl. Beilagen (.pdf) |  |  |
| 03.1 Allg. Vertragsbedingungen KBOB für Planerleistungen (.pdf) |  |  |
| 03.2 Merkblatt Fakturierung (.pdf) |  |  |
| 03.3 Beispiel-Vorlage Aufwandcontrolling (.pdf) |  |  |
| 03.4 Dokumentation Verhalten bei Arbeiten auf Nationalstrassen, allgemeine Verhaltensregel (ASTRA 86024) |  |  |
| 03.5 Verhaltenskodex Korruptionsbekämpfung (.pdf) |  |  |
| 03.6 Evtl. weitere projektspezifische Weisungen, Merkblätter, Richtlinien |  |  |
| 04 Pflichtenheft für Dienstleistungsaufträge (.pdf) |  |  |
| 05 Honorartabellen (.xlsx) *(Einzureichen: inkl. projektbezogene Mitarbeiterliste mit Honorarkategorien)* |  |  |
| 06 Projektorganisation des Bauherrn (.pdf) |  |  |
| 07 Grobterminprogramm des Bauherrn (.pdf) |  |  |
| 08 Technische Beilagen der Bauherrschaft *(Beispiele)* |  |  |
| 08.1 Projektspezifische Berichte (.pdf) |  |  |
| 08.2 Projektspezifische Pläne (.pdf) |  |  |
| 08.3 Weitere Unterlagen (.pdf) |  |  |