

# ASTRA Benutzerantrag - Fachanwendung: Störfallrisiken STR

<b>Antrag:</b>	<input type="radio"/> NEU	<input type="radio"/> MUTATION	<input type="radio"/> LÖSCHUNG
<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	JIRA Helpdesk <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
Name:	Vorname:		
Organisation/Amt:	Abteilung:		
Adresse:	PLZ, Ort:		
Mobiltelefon:	E-Mail:		
<b>Rolle(n):</b> <input type="checkbox"/> Produktion <input type="checkbox"/> Abnahme  <input type="checkbox"/> Leser <small>(STR_CH_User)</small> <input type="checkbox"/> Projektbearbeiter <small>(STR_CH_Project)</small> <input type="checkbox"/> Administrator <small>(STR_CH_DataMgr)</small>			
<p>Ein Benutzer mit der Rolle "Leser" kann keine weiteren Rollen bekleiden.</p> <p>Ein Benutzer kann "Projektbearbeiter" und "Administrator" sein.</p>			
Datum:	Unterschrift: Antragsteller/in		
Datum:	Unterschrift: Anwendungsverantwortlicher STR		
<b>Genehmigungswegleitung:</b>  <b>Schritt 1, Antragsteller:</b> Benutzerantrag ausfüllen, unterzeichnen und via E-Mail an ASTRA-Helpdesk senden (helpdesk@astra.admin.ch)  <b>Schritt 2, ASTRA-Helpdesk:</b> Benutzerantrag via GEVER zur Genehmigung senden.  <b>Bearbeitungsdauer:</b> Die Erfassungsdauer eines neuen Nutzers dauert etwa 2 Wochen. Bei fehlenden Angaben (Unterschriften, ...) verlängert sich die Bearbeitungszeit.			
<b>Allgemeine Bedingungen zum ASTRA-Benutzerantrag</b>  Mit der Unterzeichnung des vorliegenden Antrags bestätigt der Antragsteller von den nachstehenden Bedingungen Kenntnis genommen zu haben und diese zu akzeptieren.  Für den Zugriff auf die in der Überschrift erwähnte Applikation wird eine E-Mail-Adresse und ein Passwort benötigt. Das Passwort ist persönlich und darf Dritten nicht bekannt gegeben werden.  Der Zugriff auf die Applikation ist beschränkt auf den dienstlichen Gebrauch. Die in der Applikation gespeicherten Daten sind vertraulich und dürfen ohne Zustimmung des ASTRA nicht anderweitig verwendet werden. Zur Feststellung und Ahndung von Missbräuchen werden Datenzugriffe über den Passwort-, Lese- und Schreibschutz gespeichert.  Beim Austritt des Antragstellers aus seiner Funktion, welche den Zugriff auf die Applikation bedingt, ist das ASTRA unter Angabe der für den Zugriff auf die Applikation verwendeten E-Mail-Adresse umgehend zu informieren.  Der Antragsteller bestätigt, dass er über die notwendigen Rechte an den von ihm in die Applikation geladenen Daten/Informationen verfügt. Mit dem Upload werden der Schweizerischen Eidgenossenschaft sämtliche im Zusammenhang mit dem Betrieb der Fachanwendung notwendigen Rechte übertragen. Haftungsansprüche gegen die Schweizerische Eidgenossenschaft für Schäden materieller oder immaterieller Art, welche aus dem Zugriff oder der Nutzung bzw. Nichtnutzung der Anwendung sowie der in der Anwendung gehaltenen Daten, durch Missbrauch der Verbindung oder durch technische Störungen entstanden sind, werden soweit rechtlich zulässig ausgeschlossen.			



Bundesamt für Strassen ASTRA  
Standortadresse: Pulverstrasse 13, 3063 Ittigen  
Postadresse: 3003 Bern

Tel. +41 58 462 44 44  
helpdesk@astra.admin.ch  
www.astra.admin.ch